1117.010601/

*****

NEW NORMAL

แนวทางการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียนบ้านหนองบอน

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

สารจากผู้บริหาร





สารจากผู้บริหาร

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ในขณะ

นี้ ถึงแม้ในประเทศไทย พบว่า มีรายงานผู้ป่วยโรคโควิด 19 ที่เป็นเด็ก มี

อุบัติการณ์ค่อนข้างต่ำ และมักมีอาการไม่รุนแรง ซึ่งเกิดจากการติดจาก

บุคคลในครอบครัว แต่ถ้าหากนักเรียนในสถานศึกษามีการติดเชื้อแล้วอาจ

ทำให้เกิดการแพร่ระบาดไปยังบุคคลอื่น ๆ ได้รวดเร็ว(Super Spread) ส่ง

ผลกระทบในสังคมหรือผู้ใกล้ชิด เช่น ครู เพื่อน พ่อแม่ ผู้สูงอายุ และสมาชิกใน

ครอบครัวอื่น ๆ ต่อไปอีกด้วย

กระทรวงศึกษาธิการยึดหลักการจัดการเรียนการสอน “โรงเรียนหยุดได้ แต่การเรียนรู้หยุดไม่ได้”

ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องสร้างความตระหนัก รู้เท่าทัน และ

เตรียมความพร้อมในการรับมือกับการระบาดของโรคอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันไม่ให้

ส่งผลกระทบต่อสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารและคณะครูมีความห่วงใยและเห็น

ความสำคัญการดูแลด้านสุขภาพกับการศึกษา เป็นเรื่องที่มีความเชื่อมโยงบูรณาการต้องดำเนินการควบคู่กัน

ในลักษณะเกื้อกูลซึ่งกันและกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อนักเรียน ได้จัดทำ

แนวทางการปฏิบัติของโรงเรียนบ้านหนองบอน ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ขึ้น และสามารถนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติได้จริง โดยยึดความ

ปลอดภัยของนักเรียน รวมถึงบุคลากรของสถานศึกษาเป็นที่ตั้ง เพื่อให้สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการ

เรียนการสอนที่มีคุณภาพต่อไป

คำนำ

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Coronavirus Disease 2019 : COVID-19) มีการระบาดในวงกว้าง

โดยเมื่อวันที่ 30 มกราคม พ.ศ.2563 องค์การอนามัยโลก ได้ประเมินสถานการณ์และประกาศให้โรค COVID-19 เป็นภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขระหว่างประเทศ (Public Health Emergency of International Concern) โดยแนะนำให้ทุกประเทศเร่งรัดการเฝ้าระวังและป้องกันความเสี่ยงจากเชื้อ COVID-19. และ

สำหรับในประเทศไทยนั้นได้มีการพบผู้ป่วยติดเชื้อจำนวนหนึ่ง ซึ่งถึงแม้ว่าตัวเลขผู้ป่วยติดเชื้อในแต่ละวันจะมี

จำนวนลดน้อยลง แต่ก็ยังคงอยู่ในสภาวการณ์ที่ไม่อาจวางใจได้ ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงของประชาชนทุกคน

ต่อการสัมผัสเชื้อโรค และป้องกันไม่ให้ประชาชนได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ ต้องให้ความสำคัญตั้งแต่การรักษา

สุขวิทยาส่วนบุคคล โดยเฉพาะในประชาชนกลุ่มเสี่ยง ทั้งเด็ก ผู้สูงอายุ และผู้ที่มีโรคประจำตัว รวมถึงการ

จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมอย่างถูกสุขลักษณะและเหมาะสมในทุกพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่สาธารณะ

โรงเรียนบ้านหนองบอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลนักเรียน

ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดทำแนวทางการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนบ้านหนอง

บอน ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปี การศึกษา 2563 เพื่อใช้

เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านหนองบอน

15 มิถุนายน 2563

สารบัญ


STOP CORONAVIRUS



เกริ่นน า

มารู้จักโรคโควิด 19

โรคโควิด 19 คืออะไร

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disesse 2019 (COVID-19)) เป็นตระกูลของไวรัสที่ก่อให้อาการป่วยตั้งแต่โรคไข้หวัดธรรมดาไปจนถึงโรคที่มีความรุนแรงมาก เช่น โรคระบบ

ทางเดินหายใจตะวันออกกลาง (MERS-CoV) โรคระบบทางเดินหายใจเฉียบพลันรุนแรง (SARS-CoV) เป็นสาย

พันธุ์ใหม่ที่ไม่เคยพบมาก่อน ในมนุษย์ ก่อให้เกิดอาการป่วยระบบทางเดินหายใจในคน และสามารถแพร่ เชื้อ

จากคนสู่คนได้ โดยเชื้อไวรัสนี้พบการระบาดครั้งแรกในเมืองอู่ฮั่น มณฑลหูเป่ย สาธารณรัฐประชาชนจีน

ในช่วงปลายปี 2019 หลังจากนั้นได้มีการระบาดไปทั่วโลก องค์การอนามัยโลกจึงตั้งชื่อการติดเชื้อไวรัส

โคโรนาสายพันธุ์ใหม่นี้ว่า โรคโควิด 19

อาการของผู้ป่วยโรคโควิด 19 มีอาการอย่างไร

อาการทั่วไป ได้แก่ อาการระบบทางเดินหายใจ มีไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ

ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ในกรณีที่อาการรุนแรงมาก อาจทำให้เกิดภาวะแทรกซ้อน เช่น ปอดบวม ปอดอักเสบ ไตวาย

หรืออาจเสียชีวิต

โรคโควิด 19 แพร่กระจายเชื้อได้อย่างไร

โรคชนิดนี้มีความเป็นไปได้ที่มีสัตว์เป็นแหล่งรังโรค ส่วนใหญ่แพร่กระจายผ่านการสัมผัสกับผู้ติดเชื้อ

ผ่านทางละอองเสมหะจากการไอ น้ำมูก น้ำลาย ปัจจุบันยังไม่มีหลักฐาน สนับสนุนการแพร่กระจายเชื้อ

ผ่านทางการพื้นผิวสัมผัสที่มีไวรัสแล้วมาสัมผัส ปาก จมูกและตา สามารถแพร่เชื้อผ่านทางเชื้อที่ถูกขับถ่าย

ออกมากับอุจจาระเข้าสู่อีกคนหนึ่งโดยผ่านเข้าทางปาก (Feco-oral route) ได้ด้วย

โรคโควิด 19 รักษาได้อย่างไร

ยังไม่มียาสำหรับป้องกันหรือรักษาโรคโควิด 19 ผู้ที่ติดเชื้ออาจต้องได้รับการรักษาแบบ

ประคับประคองตามอาการ โดยอาการที่มีแตกต่างกัน บางคนรุนแรงไม่มากลักษณะเหมือนไข้หวัดทั่วไป บาง

คนรุนแรงมาก ทำให้เกิดปอดอักเสบได้ ต้องสังเกตอาการใกล้ชิดร่วมกับการรักษาด้วยการประคับประคอง

อาการจนกว่าจะพ้นอาการช่วงนั้น และยังไม่มียาตัวใดที่มีหลักฐานชัดเจนว่า รักษาโรคโควิด 19 ได้โดยตรง

ใครบ้าง ที่เสี่ยงสูงต่อการติดโรคโควิด 19

กลุ่มเสี่ยงโดยตรงที่อาจสัมผัสกับเชื้อ ได้แก่ ผู้ที่เพิ่งกลับจากพื้นที่เสี่ยง สัมผัสใกล้ชิด ผู้ป่วยสงสัยติดเชื้อ

กลุ่มเสี่ยงที่ต้องระวัง หากติดเชื้ออาจมีอาการรุนแรง ได้แก่ ผู้สูงอายุ 70 ปีขึ้นไป ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง เช่น

เบาหวาน ความดันโลหิตสูง หลอดเลือดหัวใจ ภูมิแพ้เด็กเล็กอายุต่ำกว่า 5 ปี



ประเด็นที่ 1 การเตรียมการก่อนเปิดภาคเรียน

(Reopening)

มาตรการการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน (Preparation before reopening) จาก

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ส่งผลกระทบอย่างมากต่อทุกภาคส่วน เมื่อสถานการณ์เป็นไป

ในทางที่ดีขึ้น การเปิดสถานศึกษาหลังจากปิดจากสถานการณ์ โควิด 19 มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเตรียม

ความพร้อมของสถานศึกษา การปฏิบัติตนของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อลดโอกาส

การติดเชื้อและป้องกันไม่ให้เกิดการติดเชื้อโรคโควิด 19 ให้เกิดความปลอดภัยแก่ทุกคน จึงควรมีการประเมิน

ความพร้อมการเปิดภาคเรียนของสถานศึกษา ซึ่งองค์การเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติและองค์กรภาคี ได้เสนอ

กรอบแนวทาง 6 มิติ ได้แก่ การดำเนินงานเพื่อความปลอดภัย การเรียนรู้ การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส

สวัสดิภาพและการคุ้มครอง นโยบาย และการบริหารการเงิน จึงมีแนวคิดในการสร้างความเชื่อมโยงกับ

มาตรการป้องกันโรคเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด 19 ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของ

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) (ศบค.) อันจะเป็นการวางแผนที่จะช่วยสร้างเสริมความเข้มแข็ง

ด้านการคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของนักเรียน โดยมีมาตรการควบคุมหลักในมิติการดำเนินงาน

เพื่อความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค 6 ข้อปฏิบัติในสถานศึกษา ได้แก่ 1. คัดกรองวัดไข้ 2. สวม

หน้ากาก 3. ล้างมือ 4. เว้นระยะห่าง 5. ทำความสะอาด 6. ลดแออัด

มาตรการการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน (Preparation before reopening) 2

โดยมีรายละเอียดแนวปฏิบัติแต่ละมาตรการ มาตรการควบคุมหลักในมติอื่น อาทิ การเรียนรู้

การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส สวัสดิภาพและการคุ้มครอง นโยบาย และการบริหารการเงิน ตลอดจน

มาตรการเสริมในแต่ละมิติ ดังนั้น จึงมีความเชื่อมโยงตามกรอบแนวทาง 6 มิติกับมาตรการการป้องกันโรค

.

เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด 19 ในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน มีดังนี้

มิติที่ 1 ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค

๑. มีมาตรการคัดกรองวัดไข้ อาการเสี่ยง และประวัติเสี่ยง

๒. ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้ามาในโรงเรียนทุกคนสวมหน้ากาก

๓. จัดให้มีจุดล้างมือด้วยสบู่เหลวหรือแอลกอฮอล์เจลอย่างเพียงพอ

๔. จัดเว้นระยะห่าง อย่างน้อย 1-2 เมตร

๕. เปิดประตู หน้าต่างให้อากาศถ่ายเท และทำความสะอาดบริเวณโรงเรียนทั้งหมดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

ก่อนเปิดภาคเรียน และทำความสะอาดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกวัน

๖. ควบคุมจำนวนนักเรียน ลดแออัด เหลื่อมเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น

๗. จัดห้องพยาบาลเพื่อเตรียมรับนักเรียนที่เจ็บป่วย และแต่งตั้งครูอนามัยเพื่อเป็นที่ปรึกษากรณี

นักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากร เกิดความวิตกกังวลเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 (COVID-19)

๘. มีการสื่อสารความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การล้างมือ การสวม

หน้ากาก การทำความสะอาดแก่ทุกคนในโรงเรียน

๙. ประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคลองใหญ่ เป็นที่ปรึกษาด้านสุขอนามัย

.

มิติที่ 2 การเรียนรู้

๑. จัดสื่อความรู้ป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำหรับการเรียน

การสอน

๒. ส่งเสริมให้นักเรียนประเมินตนเองในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

๓. เตรียมความพร้อมด้านการเรียนรู้ของเด็กตามวัยและสอดคล้องกับพัฒนาการด้านสังคม อารมณ์

และสติปัญญา

๔. มีมาตรการกำหนดระยะเวลาในการใช้สื่อออนไลน์ในสถานศึกษา ในเด็กเล็ก (ประถม) ไม่เกิน 1

ชั่วโมงต่อวัน

มิติที่ 3 การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส

๑. จัดหาอุปกรณ์การป้องกันตนเองและอุปกรณ์ล้างมือ เช่น หน้ากาก คนละ 1 ชิ้น สบู่ล้างมือ และ

แอลกอฮอล์ให้แต่ละชั้นเรียน

๒. ปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทการเข้าถึงการเรียนรู้ของนักเรียน

มิติที่ 4 สวัสดิภาพและการคุ้มครอง

๑. จัดเตรียมแผนรองรับด้านการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนป่วย กักตัว หรือกรณีปิดสถานศึกษา

ชั่วคราว

๒. ตรวจสอบประวัติเสี่ยงของบุคลากรและนักเรียน

๓. กำหนดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำหรับบุคลากรและนักเรียนที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรค

โควิด 19 ไม่ถือเป็นวันลาหรือวันหยุดเรียน

3



มิติที่ 5 นโยบาย

๑. สื่อสารประชาสัมพันธ์แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการ

ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการสถานศึกษา (ประชุมเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2563) เพื่อผ่านการ

เห็นชอบแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนแนวทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอน เพื่อ

ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ๓. มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมรองรับนโยบายและแนวทางการป้องกันโรคโควิด 19 ของ

โรงเรียน

๔. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบเกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในโรงเรียน

๕. กำหนดบทบาทหน้าและมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรฐาน กำหนดเวลาคุณครูมาถึง

โรงเรียนก่อน ๗.๓๐ น. เพื่อรับนักเรียน ดูแลการปฏิบัติกิจกรรมประจำวันของนักเรียน

๖. สื่อสารทำความเข้าใจกับนักเรียน ผู้ปกครอง เกี่ยวกับแนวทางการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และช่องทางการติดต่อสื่อสาร

๗. จัดให้ผู้ประกอบอาหารใส่หน้ากาก ถุงมือ ล้างมือบ่อย ๆ ก่อน-หลังประกอบอาหาร รักษาความ

สะอาดของอาหารของสถานที่

๘. มีการกำกับ ติดตาม ให้มีการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด

มิติที่ 6 การบริหารการเงิน

พิจารณาการใช้งบประมาณสำหรับการป้องกันการระบาดของโรคโควิด 19 ตามความจำเป็นและ

เหมาะสม ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำหรับนักเรียนและ

บุคลากรทางการศึกษา

แนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานรายการค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทางไกล โดยเพิ่ม **กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการจัดการเรียนการ**

สอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น

การผลิตสื่อการเรียน การสอน ใบงาน แบบฝึกหัด และค่าใช้จ่ายในการติดตามและเยี่ยมบ้านนักเรียนที่เป็น

ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น

4



ประเมินความพร้อมของสถานศึกษาในการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2563

การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน (Preparing the reopening of schools) หลังจาก

ปิดสถานศึกษาเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เป็นสถานการณ์ไม่ปกติ ไม่เคยเกิดขึ้นมา

ก่อนมีความไม่แน่นอน อาจต้องปิดหรือเปิดตามสถานการณ์ สถานศึกษามีการประเมินความพร้อมของตนเอง

เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียน (ภาคผนวก หน้า 54) แนะนำให้มีการคัดกรองสุขภาพนักเรียนและ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องก่อนเปิดภาคเรียน ตามแบบประเมินตนเองของสถานศึกษา และแบบประเมินตนเองของ

นักเรียน (ภาคผนวก หน้า 58)

1. สถานศึกษาประเมินตนเองโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตาม

แบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกัน

การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

2. สถานศึกษาการประเมินความพร้อมของนักเรียน ให้นักเรียนทำการประเมินตนเองโดยใช้

แบบประเมินตนเองสำหรับนักเรียนในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการ

แพร่ระบาดของโรคโควิด 19

แบบประเมินตนเองของสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

สถานศึกษา โรงเรียนบ้านหนองบอน
ตำบล/แขวง คลองใหญ่ อำเภอ/เขต โป่งน้ำร้อน
จังหวัด จันทบุรี โทรศัพท์ 0811477178
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จันทบุรี เขต 2

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
มิติที่ 1 ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค				
1	มีมาตรการคัดกรองวัดไข้ ให้กับนักเรียน ครู และผู้เข้ามาติดต่อทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่	/		
2	มีมาตรการสังเกตอาการเสี่ยงโควิด-19 เช่น ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ เหนื่อยหอบ หายใจลำบาก จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รู้รส พร้อมบันทึกผล สำหรับนักเรียน ครู และผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่	/		
3	มีนโยบายกำหนดให้นักเรียน ครู และผู้เข้ามาในสถานศึกษาทุกคน ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย	/		
4	มีการจัดเตรียมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย สำรองไว้ให้กับนักเรียน รองขอ หรือผู้ที่ไม่มีหน้ากากเข้ามาในสถานศึกษา หรือไม่	/		
5	มีจุดล้างมือด้วยสบู่ อย่างเพียงพอ หรือไม่	/		
6	มีการจัดวางเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือ บริเวณทางเข้าอาคารเรียน หน้าประตูห้องเรียน ทางเข้าโรงอาหาร อย่างเพียงพอหรือไม่	/		
7	มีการจัดโต๊ะเรียน เก้าอี้นั่งเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร ที่นั่งพัก โดยจัดเว้นระยะห่าง ระหว่างกัน อย่างน้อย 1-2 เมตร (ยึดหลัก Social distancing) หรือไม่	/		
8	มีการทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจนในการจัดเว้นระยะห่างระหว่างกัน หรือไม่	/		
9	กรณีห้องเรียนไม่สามารถจัดเว้นระยะห่างตามที่กำหนดได้ มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียน หรือมีการแบ่งจำนวนนักเรียน หรือไม่ <u>โรงเรียนมีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนอย่างไร</u> / จัดการเรียนการสอนแบบปกติ (On-site) เนื่องจาก มีจำนวนนักเรียนและระยะห่างเป็นไปตามที่หน่วยงานราชการกำหนด	/		

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
10	มีการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องต่าง ๆ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี อุปกรณ์กีฬา หรือไม่	/		
11	มีการทำความสะอาดบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม ทุกวัน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ราวบันได ลิฟต์ กลอนประตู มือจับประตู - หน้าต่าง หรือไม่	/		
12	มีถังขยะแบบมีฝาปิดในห้องเรียน หรือไม่	/		
13	มีการปรับปรุงซ่อมแซมประตู หน้าต่าง และพัดลมของห้องเรียน ให้มีสภาพการใช้งานได้ดี สำหรับใช้ปิด - เปิดให้อากาศถ่ายเทสะดวก หรือไม่	/		
14	มีการแบ่งกลุ่มย่อยนักเรียนในห้องเรียนในการทำกิจกรรม หรือไม่	/		
15	มีการปรับลดเวลาในการทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ภายหลังการเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง หรือไม่	/		
16	มีการจัดเหลื่อมเวลาทำกิจกรรมนักเรียน เหลื่อมเวลารับประทานอาหารกลางวัน หรือไม่	/		
17	มีมาตรการให้เว้นระยะห่างการเข้าแถวทำกิจกรรม หรือไม่	/		
18	มีการกำหนดให้ใช้ของใช้ส่วนตัว ไม่ใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น เช่น แก้วน้ำ ช้อน ส้อม แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า หรือไม่	/		
19	มีห้องพยาบาลหรือพื้นที่สำหรับแยกผู้มีอาการเสี่ยงทางระบบทางเดินหายใจ หรือไม่	/		
20	มีนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ จิตอาสา เป็นอาสาสมัคร ในการช่วยดูแลสุขภาพเพื่อนนักเรียนด้วยกันหรือดูแลรุ่นน้อง หรือไม่	/		
มิติที่ 2 การเรียนรู้				
21	มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์แนะนำการปฏิบัติเพื่อสุขอนามัยที่ดี เช่น วิธีล้างมือที่ถูกต้อง การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เป็นต้น หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวกับโรคโควิด-19 หรือไม่	/		
22	มีการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงการเรียนรู้ตามวัยและสอดคล้องกับพัฒนาการด้านสังคม อารมณ์ และสติปัญญา หรือไม่	/		
23	มีมาตรการกำหนดระยะเวลาในการใช้สื่อออนไลน์ในสถานศึกษา ในเด็กเล็ก (ประถม) ไม่เกิน 1 ชั่วโมงต่อวัน และ ในเด็กโต (มัธยม) ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อวัน หรือไม่	/		
24	มีการใช้สื่อรอบรู้ด้านสุขภาพผ่านช่องทาง Social media เช่น Website , Facebook , Line , QR Code , E-mail หรือไม่	/		
มิติที่ 3 การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส				
25	มีการเตรียมหน้ากากผ้าสำรอง หรือไม่	/		
26	มีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบท การเข้าถึงการเรียนรู้ในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด19 หรือไม่	/		
27	มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับบริการสุขภาพขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง หรือไม่	/		
28	มีมาตรการการทำความสะอาด และจัดสภาพแวดล้อมของที่พักและเรือนนอน ให้ถูกสุขลักษณะ พร้อมมีตารางเวรทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีที่พักและเรือนนอน)	/		

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
29	มีมาตรการการทำความสะอาดและจัดสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติการปฏิบัติด้านศาสนกิจ พร้อมมีตารางเวรทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีสถานที่ปฏิบัติศาสนกิจ)	/		
30	มีมาตรการดูแลนักเรียนที่มีความบกพร่องด้านพัฒนาการ การเรียนรู้ หรือด้านพฤติกรรมอารมณ์ รวมถึงภาวะสมาธิสั้น และเด็กออทิสติก ที่สามารถเรียนรวมกับเด็กปกติ หรือไม่	/		
มิติที่ 4 สวัสดิภาพและการคุ้มครอง				
31	มีการจัดเตรียมแผนรองรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนป่วย กักตัว หรือกรณีปิดโรงเรียน หรือไม่	/		
32	มีการจัดเตรียมแนวปฏิบัติการสื่อสารเพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social stigma) หรือไม่	/		
33	มีการจัดเตรียมแนวปฏิบัติด้านการจัดการความเครียดของครู และบุคลากรของสถานศึกษา หรือไม่	/		
34	มีการตรวจสอบประวัติเสี่ยงของนักเรียนและบุคลากร รวมทั้งตรวจสอบเรื่องการกักตัวให้ครบ 14 วัน ก่อนมาทำการเรียนการสอนตามปกติ และทุกวันเปิดเรียน หรือไม่	/		
35	มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคโควิด-19 โดยไม่ถือเป็นวันลาหรือวันหยุดเรียน หรือไม่	/		
มิติที่ 5 นโยบาย				
36	มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ความรู้การป้องกันโรคโควิด-19 แก่นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โดยการประชุมชี้แจงหรือผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย 1 ครั้ง ก่อนหรือวันแรกของการเปิดเรียน หรือไม่	/		
37	มีนโยบายและแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด-19 ของสถานศึกษา อย่างเป็นลายลักษณ์หรือมีหลักฐานชัดเจน หรือไม่	/		
38	มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา หรือไม่	/		
39	มีการแต่งตั้งคณะทำงานป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด-19 และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน หรือไม่	/		
40	มีมาตรการจัดการความสะอาดในรถรับ-ส่งนักเรียน เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล จัดที่นั่งในรถหรือมีสัญลักษณ์จุดตำแหน่งชัดเจน หรือไม่ (กรณีมีรถรับส่งนักเรียน)	/		
มิติที่ 6 การบริหารการเงิน				
41	มีแผนการใช้งบประมาณในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตามความจำเป็นและเหมาะสม หรือไม่	/		
42	มีการจัดหาซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด-19 สำหรับนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา เช่น หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ หรือไม่	/		
43	มีการประสานแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนจากหน่วยงาน องค์กร หรือเอกชน เช่น ท้องถิ่น บริษัทห้างร้าน NGO เป็นต้น เพื่อดำเนินกิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 หรือไม่	/		
44	มีการจัดหาบุคลากรเพิ่มเติมในการดูแลนักเรียนและการจัดการสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา หรือไม่	/		

เกณฑ์การประเมิน

Ranking	เกณฑ์ประเมิน
สีเขียว	ผ่านทั้งหมด 44 ข้อ
สีเหลือง	ผ่านข้อ 1 20 ทุกข้อ แต่ไม่ผ่าน ข้อ 21 44 ข้อใดข้อหนึ่ง
สีแดง	ไม่ผ่านข้อ 1-20 ข้อใดข้อหนึ่ง

สีเขียว หมายถึง โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้

สีเหลือง หมายถึง โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้
แต่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

สีแดง หมายถึง โรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้
ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
และ/หรือประเมินตนเองซ้ำ

ผลการประเมิน

☑ ระดับ สีเขียว

☐ ระดับ สีเหลือง

☐ ระดับ สีแดง

ลงชื่อ .... ผู้ประเมิน
(นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบอน
วันที่ประเมิน 11 มิถุนายน 2563



ที่ศธ ๐๔๐๓๗.๐๖๖ /๐๕๙

โรงเรียนบ้านหนองบอน ๑๒๕ หมู่ ๑
ตำบลคลองใหญ่ อำเภอโป่งน้ำร้อน
จังหวัดจันทบุรี ๒๒๑๔๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านหนองบอน ที่อยู่ ๑๒๕ หมู่ ๑ ตำบลคลองใหญ่ อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี ๒๒๑๔๐ ได้ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เพื่อประเมินความพร้อมในการเปิดภาคเรียน โดยใช้แบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้คะแนนการประเมิน ๔๔ คะแนน โดยมีมติร่วมกันดังนี้

☑ ให้เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ได้ เนื่องจากมีความพร้อมตามแบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาฯ ซึ่งจัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

☐ ให้เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ได้ แต่ต้องเตรียมความพร้อมเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินตามแบบประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาฯ ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้..
....

☐ ไม่สามารถเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ได้ เนื่องจาก ....
....
....

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

(นางศรีนุช สมศรีทรัพย์)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านหนองบอน

(นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบอน

โรงเรียนบ้านหนองบอน
โทรศัพท์ ๐๓๙-๖๐๙๙๕๒

หมายเหตุ มติของคณะกรรมการสถานศึกษาจะต้องยึดตามเกณฑ์การแปลผลประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ที่จัดทำโดยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน	การแปลผล
ผ่านทั้งหมด ๔๔ ข้อ	สีเขียว	โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้
ผ่านข้อ ๑ - ๒๐ ทุกข้อ แต่ไม่ผ่านข้อ ๒๑ - ๔๔ ข้อใดข้อหนึ่ง	สีเหลือง	โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้ แต่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
ไม่ผ่านข้อ ๑ - ๒๐ ข้อใดข้อหนึ่ง	สีแดง	โรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้ ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และ/หรือประเมินใหม่



ประเด็นที่ 2 รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

1. จัดการเรียนการสอนแบบปกติ โดยเรียนในชั้นเรียน (On-Site) จำนวนห้องเรียนละ ๒๐-๒๕ คน

การเรียนการสอนที่เน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในโรงเรียนหรือในชั้นเรียนเป็นหลัก โดยครูผู้สอนสามารถนำ

รูปแบบการเรียนการสอนอื่น ๆ มาบูรณาการใช้กับการเรียนในชั้นเรียนได้ เช่น การเรียนผ่านโทรทัศน์ (On-Air) หรือ การเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต (Online) เป็นต้น

2. จัดการเรียนการสอน ในวิชาหลัก คือ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี และสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม และวิชาบูรณาการ (ดนตรี ศิลปะ พลศึกษา สุขศึกษา

การงานอาชีพ)

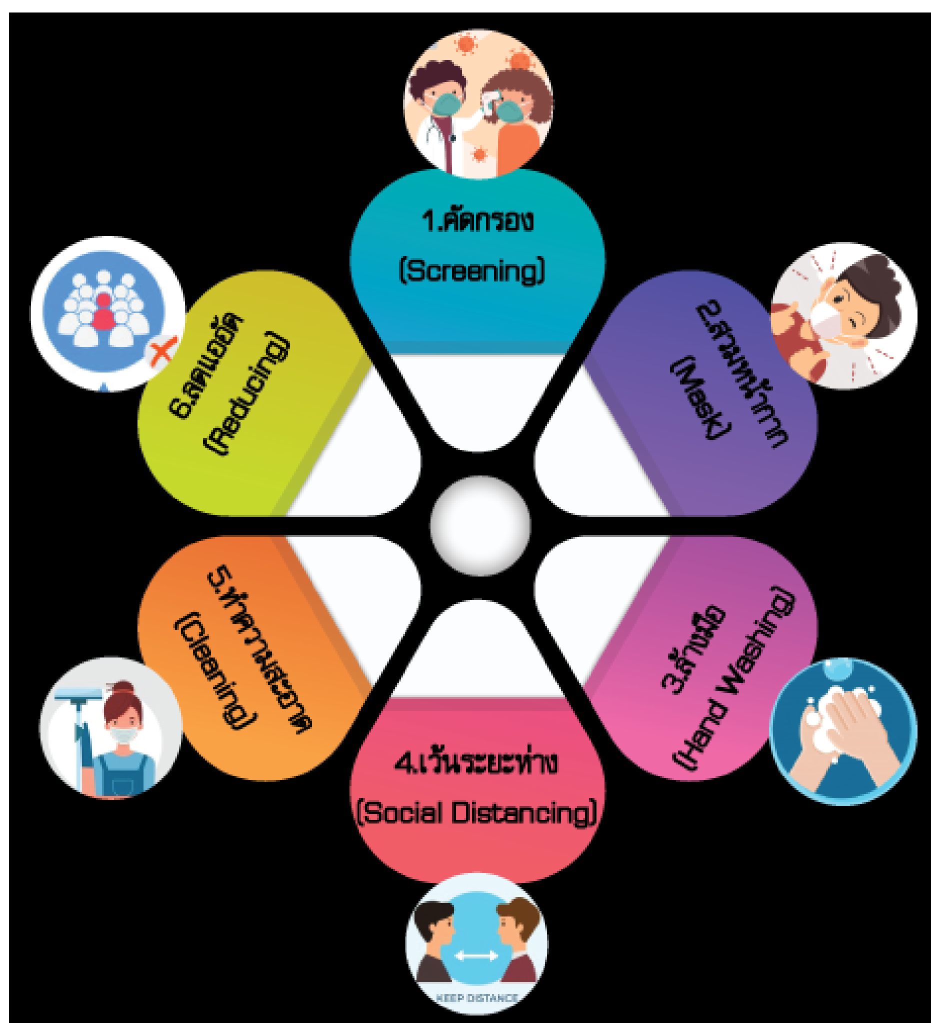
3. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ และ ๓ เรียนตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ ถึง ๑๑.๓๐ น. โรงเรียนไม่จัดให้นักเรียน

นอน โดยให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับบ้าน (นักเรียนนอนที่บ้าน) หรืออาจจัดกิจกรรมให้นักเรียนตามความ

เหมาะสม กรณีนักเรียนที่ต้องกลับพร้อมพี่ที่เรียนในระดับประถมศึกษา ให้ครูดูแล ให้นอนพักผ่อนที่โรงเรียน

โดยต้องเว้นระยะห่าง ๒ เมตร เพื่อลดความแออัดในการนอนหลับพักผ่อน

12



ประเด็นที่ 3 แนวปฏิบัติระหว่างเปิดภาคเรียน

1. คัดกรอง (Screening) ผู้ที่เข้ามาในสถานศึกษาทุกคน ต้องได้รับการคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกาย

2. สวมหน้ากาก (Mask) ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

3. ล้างมือ (Hand Washing) ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำนานอย่างน้อย 20 วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์

หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณจุดเสี่ยง เช่น ราวบันได ลูกบิดประตู เป็นต้น รวมทั้งไม่ใช้มือสัมผัส ใบหน้า ตา ปาก

จมูก โดยไม่จำเป็น

4. เว้นระยะห่าง (Social Distancing) เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร รวมถึงการจัดเว้น

ระยะห่างของสถานที่

5. ทำความสะอาด (Cleaning) เปิดประตู หน้าต่าง ให้อากาศถ่ายเท ทำความสะอาดห้องเรียน และบริเวณ

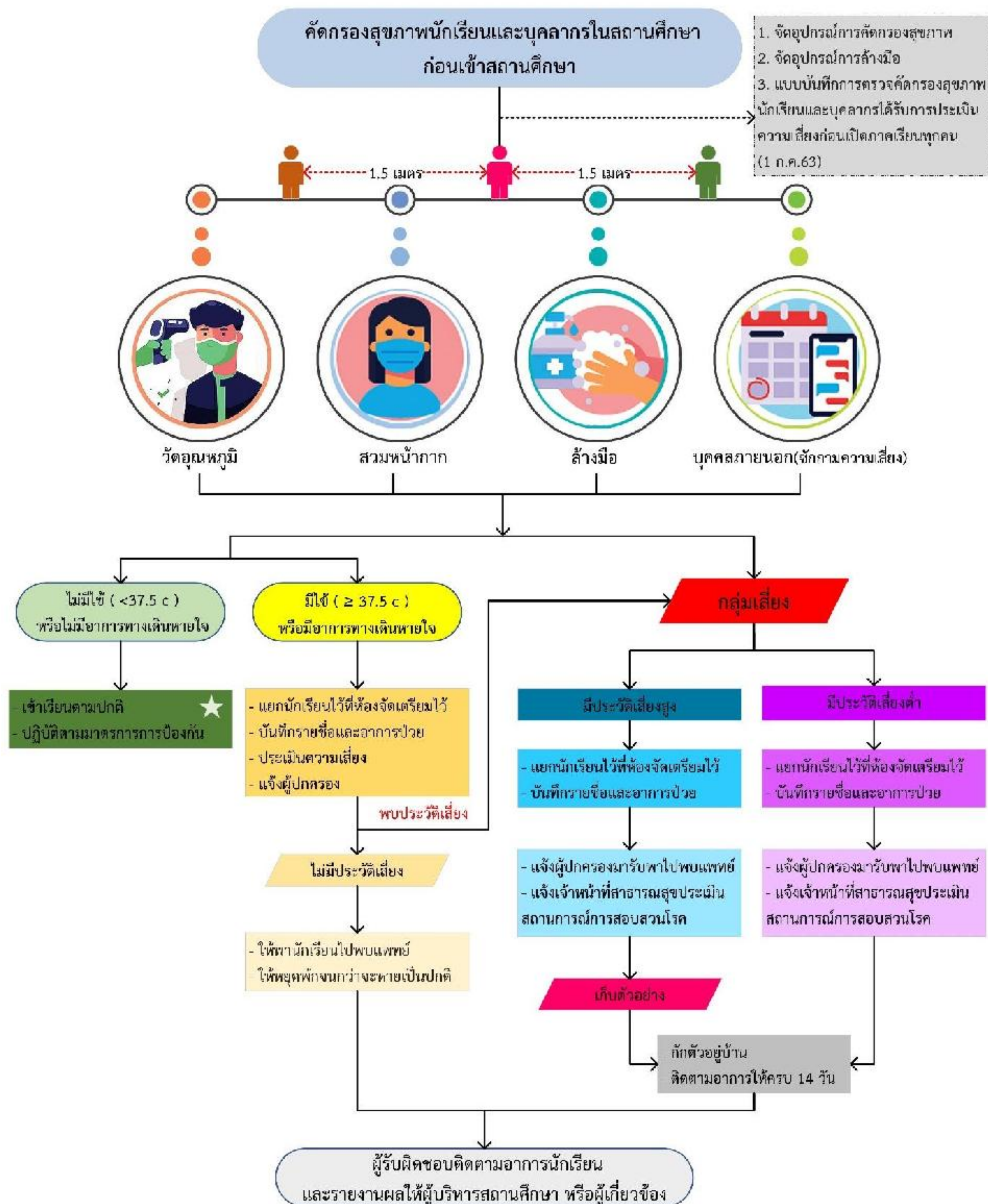
ต่าง ๆ โดยเช็ดทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสของโต๊ะ เก้าอี้ และวัสดุอุปกรณ์ ก้อนเข้าเรียน ช่วงพักเที่ยง และ

หลังเลิกเรียนทุกวัน รวมถึงจัดให้มีถังขยะมูลฝอยแบบมีฝาปิด และรวบรวมขยะออกจากห้องเรียน เพื่อนำไป

กำจัดทุกวัน

6. ลดแออัด (Reducing) ลดระยะเวลาการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็นหรือเหลื่อมเวลาทำกิจกรรมและ

หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมรวมตัวกันเป็นกลุ่มลดแออัด



ขั้นตอนการดำเนินงานคัดกรองและส่งต่อนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา

ในการป้องกันควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19


39



ขั้นตอนการซักประวัติและสังเกตอาการเสี่ยง

โดยสอบถามเกี่ยวกับประวัติการสัมผัสในพื้นที่เสี่ยง พื้นที่ที่มีผู้ป่วยติดเชื้อ หรือพื้นที่ที่มีคนจำนวนมาก

และสังเกตอาการเสี่ยงต่อการติดเชื้อหรืออาการทางเดินหายใจ เช่น ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อย

หอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส เป็นต้น โดยมีวิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดตั้งจุดคัดกรองบริเวณทางเข้าของสถานศึกษา พิจารณากำหนดจุดคัดกรองตามความเหมาะสม

กับจำนวนนักเรียน โดยยึดหลัก Social distancing

๒. วัดอุณหภูมิตามคำแนะนำของเครื่องวัดอุณหภูมิตามผลิตภัณฑ์นั้น พร้อมอ่านค่าผลที่ได้ (มากกว่า

37.5 องศาเซลเซียล ถือว่า มีไข้)

๓. ให้ผู้รับการตรวจคัดกรองล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ

๔. ตรวจสอบการสวมหน้ากาก (Check mask) ของบุคคลทุกคนที่เข้ามาในสถานศึกษา

๕. สอบถามและซักประวัติการเคยไปสัมผัสในพื้นที่เสี่ยง พื้นที่ที่มีผู้ป่วยติดเชื้อ หรือพื้นที่ที่มีคนจำนวน

มากและสังเกตอาการเสี่ยงต่อการติดเชื้อหรืออาการทางเดินหายใจ เช่น ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก

เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู่รส เป็นต้น รวมถึงบันทึกผลลงในแบบบันทึกการตรวจคัดกรองสุขภาพสำหรับ

นักเรียน บุคลากร หรือผู้มาติดต่อในสถานศึกษา (ภาคผนวก) กรณี วัดอุณหภูมิร่างกายได้ ไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส และไม่มีอาการทางเดินหายใจ (ไอ มีน้ำมูก

เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส) ไม่มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยัน ในช่วง 14 วัน

ก่อนมีอาการ ถือว่า ผ่านการคัดกรอง จะติดสัญลักษณ์หรือสติ๊กเกอร์ ให้เข้าเรียนหรือปฏิบัติงานได้ตามปกติ

กรณี วัดอุณหภูมิร่างกาย ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียส ขึ้นไป หรือ มีไข้ ร่วมกับอาการทางเดินหายใจ

อย่างใดอย่างหนึ่ง (ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส) ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- แยกนักเรียนไปไว้ที่ห้องแยกซึ่งจัดเตรียมไว้

- บันทึกรายชื่อและอาการป่วย

- ประเมินความเสี่ยง

- แจ้งผู้ปกครอง

.

หากไม่มีประวัติเสี่ยง ให้พานักเรียนไปพบแพทย์ และให้หยุดพักจนกว่าจะหายเป็นปกติ

15



หากตรวจพบว่า มีประวัติเสี่ยง และ/หรือมีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยันหรือสงสัย มีประวัติ

เดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงหรือพื้นที่เกิดโรค ไปในพื้นที่ที่มีคนแออัดจำนวนมาก ในช่วง 14 วันก่อนมีอาการ ถือว่า

เป็นผู้สัมผัสที่มีความเสี่ยง (กลุ่มเสี่ยง) โดยจำแนกเป็น กลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยงสูง และกลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยง

ต่ำ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

กลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยงสูง

กลุ่มเสี่ยงมีประวัติเสี่ยงต่ำ

- แยกนักเรียนไปไว้ที่ห้องแยกซึ่งจัดเตรียมไว้

- แยกนักเรียนไปไว้ที่ห้องแยกซึ่งจัดเตรียมไว้

- บันทึกรายชื่อและอาการป่วย

- บันทึกรายชื่อและอาการป่วย

- แจ้งผู้ปกครอง ให้มารับนักเรียน แล้วพาไปพบ

- แจ้งผู้ปกครอง ให้มารับนักเรียน แล้วพาไปพบ

แพทย์

แพทย์

- แจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ประเมินสถานการณ์การ - แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สอบสวนโรค

- แจ้งท้องถิ่นทำความสะอาด จุดเสี่ยง และบริเวณ

- ทำความสะอาดจุดเสี่ยงและบริเวณโดยรอบ

โดยรอบ

- เก็บตัวอย่าง

- ติดตามอาการให้ครบ 14 วัน

- กักตัวอยู่บ้าน

- ครูรวบรวมข้อมูลและรายงานผลให้ผู้บริหาร

- ติดตามอาการให้ครบ 14 วัน

สถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง

- ครูรวบรวมข้อมูลและรายงานผลให้ผู้บริหาร

สถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง





1. วิธีการตรวจคัดกรองวัดไข้

(Screening)

วัดอุณหภูมิ โดยชี้เครื่องวัดอุณหภูมิไปที่บริเวณหน้าผาก ระยะห่างประมาณ 3 เซนติเมตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่

กับผลิตภัณฑ์ตามคำแนะนำที่กำหนด แล้วกดปุ่มบันทึกผลการวัด ขณะทำการวัด ไม่ควรส่ายมือไปมาบน

ผิวหนังบริเวณที่ทำการวัด และไม่ควรมีวัตถุอื่นบัง เช่น เส้นผม หมวก หน้ากาก เหงื่อ เป็นต้น การอ่านค่าผล

การอ่านค่าผลการวัด เมื่อมีสัญญาณเสียงหรือสัญลักษณ์ แสดงว่า ทำการวัดเสร็จ หากอ่านค่าผลไม่ชัดเจน

สามารถวัดซ้ำได้ ค่าผลการวัดไม่เท่ากัน ให้ใช้ค่าผลมากที่สุด โดยทั่วไปอุณหภูมิร่างกายปกติอยู่ในช่วงระหว่าง

36.1-37.2 องศาเซลเซียส หากตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียส ขึ้นไป ถือว่า มีไข้ ต้อง

ได้รับการตรวจวินิจฉัยต่อไป

ข้อควรระวัง

1. ศึกษาคู่มือการใช้งานเครื่องวัดอุณหภูมิก่อนการใช้งาน

2. เครื่องวัดอุณหภูมิผิวหนังควรอยู่ในสภาวะแวดล้อมของ

พื้นที่ทำการวัดไม่น้อยกว่า 30 นาที เพื่อให้อุณหภูมิ

ของเครื่องวัดเท่ากับอุณหภูมิแวดล้อม

3. ไม่ควรสัมผัสหรือหายใจบนเลนส์ของหัววัด หากมีสิ่ง

สกปรกบนเลนส์ให้ใช้ผ้านุ่มแห้ง หรือ สำลีพันก้านไม้

ทำความสะอาด ไม่ควรเช็ดด้วยกระดาษทิชชู่

4. ผู้รับการตรวจวัดวัดควรอยู่ในบริเวณจุดตรวจวัดอย่างน้อย

5 นาที ก่อนการวัด ไม่ควรออกกำลังกายหรืออาบน้ำ ก่อน

ถูกวัดอุณหภูมิเป็นเวลาอย่างน้อย 30 นาที การถือเครื่องวัด อุณหภูมิหน้าผากเป็นเวลานานมีผลให้อุณหภูมิ

ภายในของเครื่องวัดสูงขึ้น และจะส่งผลการวัดอุณหภูมิร่างกายผิดพลาด

5. อุณหภูมิร่างกายขึ้นอยู่กับการเผาผลาญพลังงานของแต่ละคน เสื้อผ้าที่สวมใสขณะทำการวัดอุณหภูมิ

แวดล้อม กิจกรรมที่ทำ

ผู้ที่มีประวัติไข้หรือวัดอุณหภูมิกายได้ ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียส ขึ้นไป ร่วมกับอาการทางเดินหายใจ

อย่างใดอย่างหนึ่ง (มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส) และมีประวัติสัมผัสใกล้ชิด

กับผู้ป่วยยืนยัน ในช่วง 14 วันก่อนมีอาการ ถือว่า เป็นผู้สัมผัสความเสี่ยง (กลุ่มเสี่ยง) ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่

สาธารณสุขดำเนินการต่อไป



ก่อนใส่หน้ากากทุกครั้ง ต้องล้างมือด้วยสบู่และน้ำสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์









2. วิธีการสวมหน้ากาก

(Mask)

วิธีใส่หน้ากาก

ก่อนใส่หน้ากากทุกครั้ง ต้องล้างมือด้วยสบู่และน้ำสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์

กรณีหน้ากากผ้า ใช้มือจับสายยางยืดพร้อมใบหูทั้งสองข้าง จับขอบหน้ากากให้คลุมจมูก และปากจัดให้

กระชับพอดี

กรณีหน้ากากอนามัย เอาด้านสีเขียวเข้มออกข้างนอกและขดลวดอยู่ด้านบนสันจมูกกับ ขอบหน้ากาก

ให้คุณจมูกและปากจัดให้กระชับพอดี

วิธีถอดหน้ากาก

ก่อนถอดหน้ากากทุกครั้ง ต้องล้างมือด้วยสบู่และน้ำสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์

กรณีหน้ากากผ้าถอดเก็บชั่วคราวนำมาใส่ใหม่ เช่น ช่วงพักกินอาหาร แปรงฟัน ใช้มือจับ สายยางยืด

ออกจากใบหูทั้งสองข้าง จับขอบหน้าต่างพับครึ่งและพับทบ (โดยไม่สัมผัสด้านนอกด้าน ในของหน้ากาก) ใส่

ถุงพลาสติกปากกว้าง พับปากถุงปิดชั่วคราว

กรณีหน้ากากอนามัย ถอดแล้วทิ้ง ใช้มือจับสายยางยืดถอดออกจากใบหูทั้งสองข้าง จับ ขอบหน้ากาก

พับครึ่งกระทบ (โดยไม่สัมผัสด้านนอกด้านในของหน้ากาก) หย่อนใส่ถุงพลาสติกปาก กว้าง ปิดสนิทก่อนทิ้ง

แล้วทิ้งในถังขยะที่มีฝาปิด

หลังถอดหน้ากากทุกครั้ง ต้องล้างมือด้วยสบู่และน้ำสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์

หมายเหตุ ก่อนใส่และหลังถอดหน้ากากทุกครั้ง ต้องล้างมือด้วยสบู่และน้ำสบู่ หรือเจล แอลกอฮอล์







3. วิธีการล้างมือ

(Hand wash)

1. ล้างมือป้องกัน covid 19 ได้อย่างไร

ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำหรือ ใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ

2. ล้างมือเมื่อใด

- ก่อนกินอาหาร

- ก่อน-หลังปรุงอาหาร

- ก่อนสัมผัสใบหน้า

- หลังเล่นกับเพื่อน

- หลังไอ จาม

- หลังออกจากห้องส้วม

- หลังสัมผัสสัตว์เลี้ยง

- เมื่อมาถึงบ้าน

- เมื่อคิดว่ามือสกปรก

3. วิธีล้างมือ 7 ขั้นตอน

19





4. การเว้นระยะห่างทางสังคม

(Social Distancing)

การเว้นระยะห่างทางสังคม Social distancing เป็นการลดปฏิสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างตัวเรากับบุคคล

อื่น ลดการแพร่ระบาดของเชื้อที่ติดต่อทางละอองฝอยหรือการสัมผัส โดยการยืนหรือนั่งห่างกันอย่างน้อย 1-2

เมตร งดกิจกรรมที่มีการชุมนุม รวมถึงหลีกเลี่ยงกับการสัมผัสกับผู้อื่น เช่น การจับมือหรือโอบกอด รวมถึงไม่

อยู่รวมกันหนาแน่นจำนวนมาก ไม่พบปะสังสรรค์ ลดการไปในสถานที่สาธารณะ ลดการให้บริการที่ไม่จำเป็น

ลดกิจกรรมที่มีคนหนาแน่น การเว้นระยะห่างทางสังคมเป็นมาตรการทางสาธารณสุขช่วยลดอัตราความเสียง

ในการสัมผัสโรค ป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจาการติดเชื้อและลดปริมาณผู้ติดเชื้อ

แนวปฏิบัติการวัดระยะห่างทางสังคมในสถานศึกษา

ให้จัดระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1-2 เมตร เช่น ห้องเรียน ห้องเรียนร่วม หรือสถานที่ต่าง ๆ

ในสถานศึกษา ต้องจัดระบบระเบียบในการนั่ง การยืน เข้าแถวต่อคิว การเดิน การเล่นอย่างเคร่งครัด หลีกเลี่ยง

การทักทายที่มีการสัมผัสร่างกายและใกล้ชิดกับผู้อื่น เช่น จับมือ กอด หอมแก้ม

ส่งเสริมให้กินอาหารจานเดียวหรืออาหารแบบกล่อง ไม่รับประทานร่วมกัน หากจำเป็นต้องกินร่วมกัน

ต้องใช้ช้อนส่วนตัว เว้นระยะห่างกัน ระหว่างโต๊ะระหว่างบุคคลโดยจัดโต๊ะจัดเก้าอี้ เว้นระยะห่างอย่างน้อย

1 - 2 เมตร และกำหนดจุดตำแหน่งที่มีสัญลักษณ์ที่นั่งโต๊ะอาหาร ถือว่าเป็นระยะที่ปลอดภัย และลดการ

แพร่กระจายเชื้อ







5. การทำความสะอาด

(Cleaning)

การทำความสะอาดมีหลักปฏิบัติดังนี้

จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเพียงพอ ได้แก่ น้ำยาทำความ

สะอาดหรือน้ำยาฟอกขาวอุปกรณ์การตวง ถุงขยะ ถังน้ำ ไม้ถูพื้นผ้า เช็ดทำ

ความสะอาด อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

อาทิ ถุงมือ หน้ากากผ้า เสื้อผ้าที่จะนำมาเปลี่ยนหลังทำความสะอาด

เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นผิวที่เหมาะสม

2.1 กรณีสิ่งของอุปกรณ์เครื่องใช้ แนะนำให้ใช้แอลกอฮอล์ 70%

หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5% ในการเช็ดทำความสะอาด

2.2 กรณีเป็นพื้นที่ขนาดใหญ่ เช่นพื้นห้องแนะนำให้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอ

ไรด์ 0.1% (น้ำยาซักผ้าขาว) หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

2.3 ตรวจสอบคุณลักษณะของน้ำยาทำความสะอาดบนฉลากข้างขวดผลิตภัณฑ์ วันหมดอายุ รวมถึง

พิจารณาการเลือกใช้น้ำยา ขึ้นอยู่กับชนิดพื้นผิววัสดุเช่น โลหะ หนัง พลาสติก

เตรียมน้ำยาทำความสะอาดเพื่อฆ่าเชื้อตามคำแนะนำของผลิตภัณฑ์

สื่อสารให้ความรู้ขั้นตอนการทำความสะอาดที่ถูกต้องและเหมาะสม

ข้อควรระวัง

- สารที่ใช้ฆ่าเชื้อ ส่วนใหญ่เป็นชนิดสารฟอกขาว อาจก่อให้เกิดการระคายเคืองผิวหนังเนื้อเยื่ออ่อน

ควรระวังไม่ให้เข้าตาหรือสัมผัสโดยตรง

- หลีกเลี่ยงการใช้สเปรย์ฉีดพ่นเพื่อฆ่าเชื้อ เนื่องจากอาจทำให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรค

- ไม่ควรผสมน้ำยาฟอกขาวกับสารทำความสะอาดอื่นที่มีส่วนผสมของแอมโมเนีย

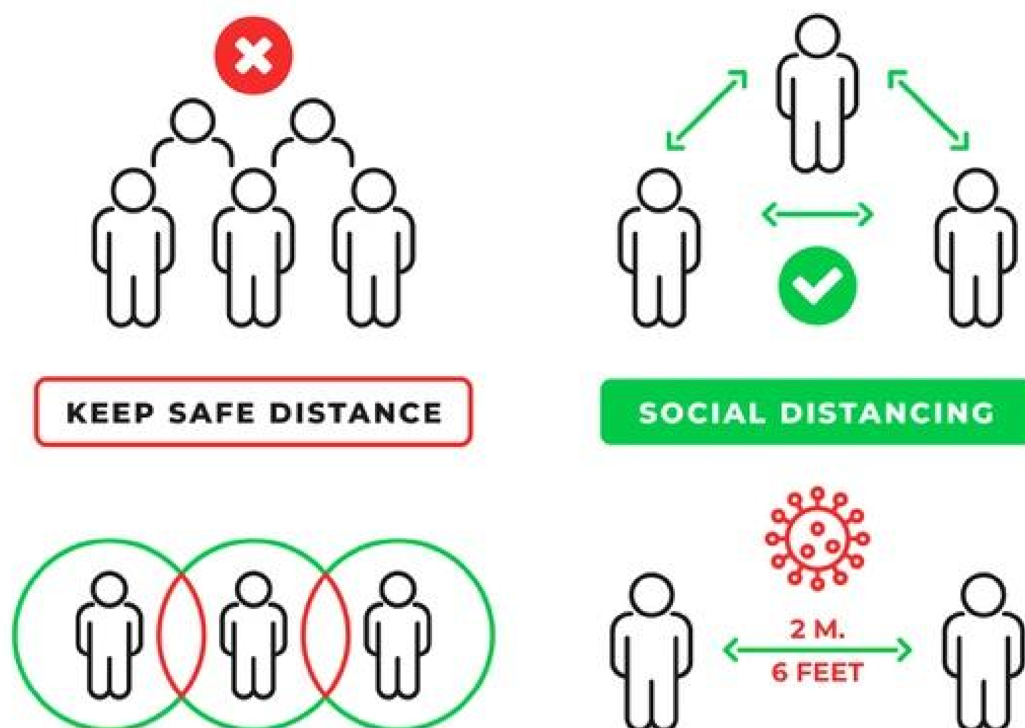
- ไม่ควรนำถุงมือไปใช้ในการทำกิจกรรมประเภทอื่น ๆ ใช้เฉพาะการทำความสะอาดเท่านั้น เพื่อ

ป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อ

- เรื่องการใช้มือสัมผัสบริเวณใบหน้า ตา จมูก และปาก ขณะสวมถุงมือและระหว่างการทำความ

สะอาด





6.การลดความแออัด

(Reducing)

1. หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันจำนวนมาก เช่น กีฬาสี ค่ายลูกเสือ

2. ระยะเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น

3. จำกัดจำนวนนักเรียนในการทำกิจกรรมร่วมกัน มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล

4. หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่แออัดหรือแหล่งชุมชนหรือพื้นที่เสี่ยง

.

ประเด็นที่ 4 แนวทางในการดูแลนักเรียน

แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร

1. ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในสถานศึกษา

(ภาคผนวก หน้า 38)

2. จัดตั้งคณะทำงานดำเนินการควบคุมดูแลและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ประกอบ

ด้วย ครู นักเรียน ผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ท้องถิ่น ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง พร้อมบทบาทหน้าที่

(ภาคผนวก หน้า 44)

3. ทบทวน ปรับปรุง ซ้อมปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของสถานศึกษาในภาวะที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อ

(Emergency operation for infectious disease outbreaks) 4. สื่อสารประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคโควิด 19 เกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ แนวปฏิบัติและการ

จัดการเรียนการสอนให้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ผ่านช่องทางสื่อที่เหมาะสม

และติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด 19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

5. สื่อสารทำความเข้าใจเพื่อลดการรังเกียจและลดการตีตราทางสังคม (Social stigma) กรณีอาจพบ

บุคลากรในสถานศึกษา นักเรียน หรือผู้ปกครองติดเชื้อโรคโควิด 19

6. มีมาตรการคัดกรองสุขภาพทุกคน บริเวณจุดแรกเข้าไปในสถานศึกษา (Point of entry) ใหแก

นักเรียนครู บุคลากร และผู้มาติดต่อ และจัดให้มีพื้นที่แยกโรค อุปกรณ์ป้องกัน เช่น หน้ากากผ้าหรือหน้ากาก

อนามัยเจลแอลกอฮอล์ อย่างเพียงพอ รวมถึงเพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง และ

เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ในกรณีที่พบนักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือสงสัย

7. ควรพิจารณาการจัดให้นักเรียนสามารถเข้าถึงการเรียนการสอนที่มีคุณภาพเหมาะสมตามบริบท

ได้อย่างต่อเนื่อง ตรวจสอบติดตาม กรณีนักเรียนขาดเรียน ลาป่วย การปิดสถานศึกษา การจัดให้

มีการเรียนทางไกล สื่อออนไลน์ การติดต่อทางโทรศัพท์ Social media โดยติดตามเป็นรายวัน หรือสัปดาห์

8. กรณีพบนักเรียน ครู บุคลากร หรือผู้ปกครองอยู่ในกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ป่วยยืนยันเข้ามาในสถานศึกษา

ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อดำเนินการสอบสวนโรคและพิจารณาปิดสถานศึกษา ตามแนวทาง

ของกระทรวงสาธารณสุข

9. มีมาตรการให้นักเรียนได้รับอาหารกลางวันและอาหารเสริมนมตามสิทธิที่ควรได้รับ กรณีพบอยู่ใน

กลุ่มเสี่ยงหรือกักตัว

10. ควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ

โรคโควิด 19 ในสถานศึกษาอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

23

แนวปฏิบัติสำหรับครู ผู้ดูแลนักเรียน

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค พื้นที่เสี่ยง คำแนะนำการป้องกันตนเอง

และลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของเชื้อโรคโควิด 19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้

กลิ่น ไม่รู้รส ให้หยุดปฏิบัติงาน และรีบไปพบแพทย์ทันที กรณีมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคโควิด 19 หรือ

กลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักตัว ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

3. แจ้งผู้ปกครองและนักเรียน ให้นำของใช้ส่วนตัวและอุปกรณ์ป้องกันมาใช้เป็นของตนเอง พร้อมใช้

เช่น ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เป็นต้น

4. สื่อสารความรู้คำแนะนำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการ

แพร่กระจายโรคโควิด 19 ให้แก่นักเรียน เช่น สอนวิธีการล้างมือที่ถูกต้อง การสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากาก

อนามัยคำแนะนำการปฏิบัติตัว การเว้นระยะห่างทางสังคม การทำความสะอาด หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรม

ร่วมกันจำนวนมากเพื่อลดความแออัด

5. ทำความสะอาดสื่อการเรียนการสอนหรืออุปกรณ์ของใช้ร่วมที่เป็นจุดสัมผัสเสี่ยง ทุกครั้งหลังใช้งาน

6. ควบคุมดูแลการจัดที่นั่งในห้องเรียน ระหว่างโต๊ะเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร การจัดเว้นระยะห่าง

ระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตร หรือเหลื่อมเวลาพักกินอาหารกลางวัน และกำกับให้นักเรียน สวม

หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และล้างมือบ่อย ๆ

7. ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการมาเรียนของนักเรียนขาดเรียน ถูกกักตัว หรืออยู่ในกลุ่มเสี่ยงต่อการ

ติดโรคโควิด 19 และรายงานต่อผู้บริหาร

8. ทำการตรวจคัดกรองสุขภาพทุกคนที่เข้ามาในสถานศึกษาในตอนเช้า ทั้งนักเรียน ครู บุคลากร และ

ผู้มาติดต่อโดยใช้เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย พร้อมสังเกตอาการและสอบถามอาการของระบบทางเดินหายใจ

เช่น ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส โดยติดสัญลักษณ์ สติ๊กเกอร์หรือตรา

ปั๊มแสดงให้เห็นชัดเจนว่า ผ่านการคัดกรองแล้ว

8.1 กรณีพบนักเรียนหรือผู้มีอาการมีไข้ อุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป

ร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง จัดให้อยู่ในพื้นที่แยกส่วน ให้รีบแจ้งผู้ปกครองมา

รับและพาไปพบแพทย์ ให้หยุดพักที่บ้านจนกว่าจะหายเป็นปกติ พร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อ

ประเมินสถานการณ์และดำเนินการสอบสวนโรค และแจ้งผู้บริหารเพื่อพิจารณาการปิดสถานศึกษา

ตามมาตรการแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข

8.2 บันทึกผลการคัดกรองและส่งต่อประวัติการป่วย ตามแบบบันทึกการตรวจสุขภาพ

8.3 จัดอุปกรณ์การล้างมือ พร้อมใช้งานอย่างเพียงพอ เช่น เจลแอลกอฮอล์วางไว้บริเวณ

ทางเข้าสบู่ล้างมือบริเวณอ่างล้างมือ

9. กรณีครูสังเกตพบนักเรียนที่มีปัญหาพฤติกรรม เช่น เด็กสมาธิสั้น เด็กที่มีความวิตกกังวลสูง อาจมี

พฤติกรรมดูดนิ้วหรือกัดเล็บ ครูสามารถติดตามอาการและนำเข้าข้อมูลที่สังเกตพบในฐานข้อมูล ด้านพฤติกรรม

อารมณ์สังคมของนักเรียน (หรือฐานข้อมูล HERO) เพื่อให้เกิดการดูแลช่วยเหลือร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้าน

สุขภาพจิตต่อไป

10. วิธีการปรับพฤติกรรมสำหรับนักเรียนที่ไม่ร่วมมือปฏิบัติตามมาตรการที่ครูกำหนดด้วยการ

แก้ปัญหาการเรียนรู้ใหม่ให้ถูกต้อง นั่นคือ “สร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์” หรือ “ลดพฤติกรรมที่ไม่พึง

ประสงค์”

11. ครูสื่อสารความรู้เกี่ยวกับความเครียด ว่าเป็นปฏิกิริยาปกติที่เกิดขึ้นได้ในภาวะวิกฤติที่มีการแพร่

ระบาดของโรคโควิด 19 และนำกระบวนการการจัดการความเครียด การฝึกสติให้กลมกลืนและเหมาะสมกับ

นักเรียนแต่ละวัย ร่วมกับการฝึกทักษะชีวิตที่เสริมสร้างความเข้มแข็งทางใจ (Resilience) ให้กับนักเรียน

ได้แก่ ทักษะชีวิตด้านอารมณ์ สังคม และความคิด เป็นต้น

12. ครูสังเกตอารมณ์ความเครียดของตัวท่านเอง เนื่องจากภาระหน้าที่การดูแลนักเรียนจำนวนมาก

และกำกับให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดโรคโควิด 19 เป็นบทบาทสำคัญ อาจจะสร้างความเครียด

วิตกกังวล ทั้งจากการเฝ้าระวังนักเรียน และการป้องกันตัวท่านเองจากการสัมผัสกับเชื้อโรค ดังนั้น

เมื่อครูมีความเครียด จากสาเหตุต่าง ๆ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

12.1 ความสับสนมาตรการของสถานศึกษาที่ไม่กระจ่างชัดเจน แนะนำให้สอบทานกับ

ผู้บริหาร หรือเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่และข้อปฏิบัติที่ตรงกัน

12.2 ความวิตกกังวล กลัวการติดเชื้อในสถานศึกษา พูดคุยสื่อสารถึงความไม่สบายใจร้อง

ขอสิ่งจำเป็นสำหรับการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อการป้องกันการติดโรคโควิด 19 เช่น สถานที่สื่อ

การสอนกระบวนการเรียนรู้ การส่งงานหรือตรวจการบ้าน เป็นต้น หากท่านเป็นกลุ่มเสี่ยง มีโรค

ประจำตัวสามารถเข้าสู่แนวทางดูแลบุคลากรของสถานศึกษา

12.3 จัดให้มีการจัดการความเครียด การฝึกสติ เป็นกิจวัตรก่อนเริ่มการเรียนการสอน เพื่อลด

ความวิตกกังวลต่อสถานการณ์ที่ตึงเครียดนี้

แนวปฏิบัติสำหรับนักเรียน

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคโควิด 19 พื้นที่เสี่ยง คำแนะนำการป้องกัน

ตนเองและความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของโรคโควิด 19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก จมูกไม่ได้กลิ่น ไม่รู้

รสแจ้งครู หรือผู้ปกครองให้พาไปพบแพทย์ กรณีมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคโควิด 19 หรือกลับจากพื้นที่

เสี่ยงและอยู่ในช่วงกักตัวให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

3. มีและใช้ของใช้ส่วนตัว ไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น เช่น ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้า เช็ดหน้า

หน้ากากผ้า หน้ากากอนามัย ทำความสะอาดอยู่เก็บให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังใช้งาน

4. กรณีนักเรียนดื่มน้ำบรรจุขวด ควรแยกเฉพาะตนเองและทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์เฉพาะไม่ให้

ปะปนกับของคนอื่น

5. หมั่นล้างมือบ่อย ๆ ล้างมือ 7 ขั้นตอน อย่างน้อย 20 วินาที ก่อนกินอาหาร หลังใช้ส้วม หลีกเลี่ยง

ใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา จมูก ปาก โดยไม่จำเป็น รวมถึงการสุขนิสัยที่ดีหลังเล่นกับเพื่อน เมื่อกลับถึงบ้านต้องรีบ

อาบน้ำ สระผม และเปลี่ยนเสื้อผ้าใหม่ทันที

6. เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1-2 เมตร ในการทำกิจกรรมระหว่างเรียน ช่วงพักและหลัง

เลิกเรียน เช่น นั่งกินอาหาร เล่นกับเพื่อน เข้าแถวต่อคิว ระหว่างเดินทางอยู่บนรถ

7. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

8. หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่แออัดและชุมชนที่เสี่ยงต่อการติดโรคโควิด 19

9. ดูแลสุขภาพให้แข็งแรงด้วยการกินอาหารปรุงสุก ร้อน สะอาด อาหารครบ 5 หมู่ และผัก ผลไม้ 5

สีเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ควรเสริมอาหารเช้าจากบ้าน หรือให้ผู้ปกครองจัดเตรียมอาหารกล่องกินที่โรงเรียนแทน

รวมถึงออกกำลังกายอย่างน้อย 60 นาทีทุกวัน นอนหลับอย่างเพียงพอ 9-11 ชั่วโมงต่อวัน

10. กรณีนักเรียนขาดเรียนหรือถูกกักตัว ควรติดตามความคืบหน้าการเรียนอย่างสม่ำเสมอปรึกษาครู

เช่นการเรียนการสอน สื่อออนไลน์ อ่านหนังสือ ทบทวนบทเรียน และทำแบบฝึกหัดที่บ้าน

11. หลีกเลี่ยงการล้อเลียนความผิดปกติหรืออาการไม่สบายของเพื่อน จ่าอาจจะก่อให้เกิดความ

หวาดกลัวมากเกินไปต่อการป่วยหรือการติดโรคโควิด19 และเกิดการแบ่งแยกกีดกันในหมู่นักเรียน

บทบาทหน้าที่นักเรียนแกนนำสุขภาพ

นักเรียนที่มีจิตอาสาเป็นอาสาสมัครช่วยดูแลสุขภาพเพื่อนนักเรียนด้วยกัน หรือดูแลน้อง ๆ โดยมี

หน้าที่ ดังนี้

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคพื้นที่เสี่ยงคำแนะนำการป้องกัน

ตนเองและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. ช่วยครูตรวจคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียนทุกคนที่มาเรียน ในตอนเช้าทางเข้าโดยมีครูดูแลให้

คำแนะนำอย่างใกล้ชิด เน้นการจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1-2 เมตร

3. ตรวจดูความเรียบร้อยของนักเรียนทุกคนที่มาเรียน ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย หาก

พบนักเรียนไม่ได้สวมใครแจ้งครูผู้รับผิดชอบ เพื่อจัดหาหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยสำรองให้

4. ก็ระวังสังเกตอาการของนักเรียน หากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น

ไม่รู้รส ให้รีบแจ้งครูทันที

5. จัดกิจกรรมสื่อสารให้ความรู้คำแนะนำการป้องกัน และลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายโรคโควิก 19 แก่

เพื่อนนักเรียน เช่น สอนวิธีการล้างมือที่ถูกต้อง การทำหน้ากากผ้า การสวมหน้ากาก การถอดหน้ากากผ้ากรณี

เก็บไว้ใช้ต่อ การทำความสะอาดหน้ากากผ้า การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล จัดทำป้ายแนะนำต่าง ๆ

6. ตรวจอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวของเพื่อนนักเรียนและรุ่นน้องให้พร้อมใช้งาน เน้นไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น เช่น จาน

ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดมือของตนเอง

7. จัดเวรทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนร่วม และบริเวณจุดสัมผัสเสียงทุกวัน ลูกบิดประตู กลอนประตู

ราวบันได สนามเด็กเล่น อุปกรณ์กีฬา เครื่องดนตรี คอมพิวเตอร์

8.เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตัวเพื่อป้องกันโรคโควิด 19 ด้วยการสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย

ล้างมือบ่อย ๆ กินอาหารใช้จาน ช้อน ส้อม แก้วน้ำของตนเอง การเว้นระยะห่าง เป็นต้น โดยถือปฏิบัติเป็นสุข

นิสัยกิจวัตรประจำวันอย่างสม่ำเสมอ



แนวปฏิบัติสำหรับผู้ปกครอง

1. โรงเรียนชี้แจงทำความเข้าใจถึงบทบาทของผู้ปกครอง ดังนี้

1.1 ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

1.2 การสังเกตอาการป่วยของบุตรหลาน

1.3 จัดหาของส่วนตัวให้บุตรหลาน เช่น แก้วน้ำหรือขวดน้ำดื่ม แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า

อุปกรณ์การเรียน

1.4 จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันโรคและการล้างมือ กำกับให้บุตรหลานปฏิบัติตามมาตรการการป้องกัน

โรคอย่างเคร่งครัด ได้แก่ ล้างมือบ่อย ๆ สวมหน้ากาก เว้นระยะห่าง

1.5 การเตรียมอาหารเช้าให้นักเรียนรับประทานก่อนมาโรงเรียน

2. ผู้ปกครองที่มาส่ง-มารับนักเรียนด้วยตนเอง ให้ส่ง-รับนักเรียนที่ประตูทางเข้าหน้าโรงเรียน (จุดคัด

กรองเท่านั้น) โรงเรียนขอความร่วมมือจากผู้ปกครองในการใส่หน้ากากทุกครั้งที่มาส่งนักเรียน และทำปฏิบัติ

ตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

3. กรณีที่ผู้ปกครองมาส่งที่โรงเรียน และมีความประสงค์ขอเข้าบริเวณโรงเรียน โรงเรียนจัดพื้นที่

สำหรับผู้ปกครอง บริเวณหน้าห้องธุรการ มีการคัดกรอง ตรวจเช็คอุณหภูมิ และใช้แอลกอฮอล์เจล โดยเน้น

มาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติสำหรับแม่ครัว และผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด

1. ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค พื้นที่เสี่ยง

คำแนะนำการป้องกันตนเองและลดความเสี่ยงจากการแพร่กระจายของเชื้อโรคโควิด

19 จากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

2. สังเกตอาการป่วยของตนเอง หากมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจ

ลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้หยุดปฏิบัติงาน และรีบไปพบแพทย์ทันที

กรณีมีคนในครอบครัวป่วยด้วยโรคโควิด 19 หรือกลับจากพื้นที่เสี่ยงและอยู่ในช่วง

กักตัว ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่สาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

3. หมั่นล้างมือบ่อย ๆ ก่อนกินอาหาร หลังใช้ส้วม หลีกเลี่ยงใช้มือสัมผัส

ใบหน้า ตา จมูก ปาก โดยไม่จำเป็น

4. ขณะปฏิบัติงานของผู้สัมผัสอาหารต้องสวมหมวกคลุมผมผ้ากันเปื้อนถุงมือสวม หน้ากากผ้าหรือ

หน้ากากอนามัยและปฏิบัติตนตามสุขอนามัยส่วนบุคคลที่ถูกต้อง

5. ปกปิดอาหาร ใส่ถุงมือ และใช้ที่ติดกับอาหาร ห้ามใช้มือหยิบจับอาหารพร้อมกิน โดยตรง และจัดให้

แยกกิน

6. จัดเตรียมเมนูอาหารให้ครบ 5 หมู่และผักผลไม้ 5 สี เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ปรุงสุกใหม่ ให้

นักเรียนรับประทานภายในเวลา 2 ชั่วโมง หากเกินเวลาดังกล่าวให้นำอาหารไปอุ่นจนเดือดแล้วนำมาเสิร์ฟใหม่

7. ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ผู้ปฏิบัติงานเก็บขนขยะ ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเอง เช่น สวม

หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย สวมถุงมือยาง

8. การเก็บขยะ ควรใช้ปากคีบด้านยาวเก็บขยะ ใส่ถุงขยะปิดปากถุงให้มิดชิด และนำไปรวบรวมไว้ที่

พักขยะ

9. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จทุกครั้งต้องล้างมือบ่อย ๆ

27

ค าแนะน าในการท าความสะอาด

1. จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเพียงพอ ได้แก่ น้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำยาฟอกขาว

อุปกรณ์ตวง ถุงขยะ ถังน้ำ ไม้ถูพื้น ผ้าเช็ดทำความสะอาด อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับ

การปฏิบัติงาน อาทิ ถุงมือ หน้ากากผ้า เสื้อผ้าที่จะนำมาเปลี่ยนหลังทำความสะอาด

2. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นผิวที่เหมาะสม

2.1 กรณีสิ่งของอุปกรณ์เครื่องใช้ แนะนำให้ใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือไฮโดรเจนเปอร์

ออกไซด์ 0.5% ในการเช็ดทำความสะอาด

2.2 กรณีเป็นพื้นที่ขนาดใหญ่ เช่น พื้นห้อง แนะนำให้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮ

โปคลอไรท์ 0.1% (น้ำยาซักผ้าขาว) หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

2.3 ตรวจสอบคุณลักษณะของน้ำยาทำความสะอาดบนฉลากข้างขวดผลิตภัณฑ์ วันหมดอายุ

รวมถึงพิจารณาการเลือกใช้น้ำยา ขึ้นอยู่กับชนิดพื้นผิววัสดุ เช่น โลหะ หนัง พลาสติก

3. เตรียมน้ำยาทำความสะอาดเพื่อฆ่าเชื้อ ขึ้นอยู่กับชนิดและความเข้มข้นของสารที่เลือกใช้ โดย

แนะนำให้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (รู้จักกันในชื่อ “น้ำยาฟอกขาว”) เนื่องจากหาซื้อได้ง่าย โดยนำมาผสมกับน้ำ เพื่อให้ได้ความเข้มข้น 0.1% หรือ 1000 ส่วนในล้านส่วน ดังนี้

3.1 กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 2.54% ให้ผสม 40 มล.(2.8 ชต.) : น้ำ 1 ลิตร

3.2 กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 5.7% ให้ผสม 18 มล.(1.2 ชต.) : น้ำ 1 ลิตร

3.3 กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 5% ให้ผสม 20 มล.(1.3 ชต.) : น้ำ 1 ลิตร

3.4 กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 6% ให้ผสม 17 มล.(1.1 ชต.) : น้ำ 1 ลิตร

หรืออาจใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ โดยนำมาผสมกับน้ำ เพื่อให้ได้

ความเข้มข้น 0.5% หรือ 5000 ส่วนในล้านส่วน ดังนี้

3.5 กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 5% ให้ผสม 110 มล.(7.5 ชต.) : น้ำ 1 ลิตร

3.6 กรณี ผลิตภัณฑ์ มีความเข้มข้น 3% ให้ผสม 200 มล.(13.5 ชต.) : น้ำ 1 ลิตร

4. สื่อสารให้ความรู้ขั้นตอนการทำความสะอาดที่ถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้งแนะนำสุขอนามัยในการ

ดูแลตนเองกับผู้ปฏิบัติงาน

4.1 ล้างมือสบู่และน้ำ ก่อน-หลัง ทำความสะอาดทุกครั้ง

4.2 สวมอุปกรณ์ป้องกันตัวเองทุกครั้ง เมื่อต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ

4.3 เปิดประตูหน้าต่าง ขณะทำความสะอาด เพื่อให้มีการระบายอากาศ

4.4 หากพื้นผิวสกปรก ควรทำความสะอาดเบื้องต้นก่อน เช่น นำผ้าชุบน้ำเช็ดบริเวณที่มีฝุ่น

หรือคราบสกปรก ก่อนที่จะใช้น้ำยาทำความสะอาดเพื่อฆ่าเชื้อ

4.5 ควรทำความสะอาดและฆ่าเชื้อทั่วทั้งบริเวณ ก่อน-หลัง ใช้งานทุกครั้ง และเน้นบริเวณที่

มีการสัมผัส หรือใช้งานกันบ่อย ๆ เช่น ลูกบิดประตู รีโมทคอนโทรล ปุ่มกดลิฟท์ ซึ่งเป็นพื้นผิวขนาดเล็ก โดยน้ำ

ผ้าสำหรับเช็ดทำความสะอาดชุบน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ข้อ 2 หรือใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือไฮโดรเจนเปอร์

ออกไซด์ 0.5% เช็ดทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ

4.6 สำหรับพื้นใช้ไม้ถูพื้นชุบน้ำยาฆ่าเชื้อที่เตรียมไว้ตามข้อ 2 เริ่มถูพื้นจากมุมหนึ่งไปยังอีก

มุมหนึ่งไม่ซ้ำรอยเดิม โดยเริ่มจากบริเวณที่สกปรกน้อยไปมาก

4.7 การทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้นห้องส้วมให้ฆ่า

เชื้อโดยราดน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ตามข้อ 2 ทิ้งไว้อย่างน้อย 10 นาที เช็ดเน้นบริเวณที่รองนั่งโถส้วม ฝาปิด

28

โถส้วม ที่กดชักโครก สายชำระ ราวจับ ลูกบิดหรือกลอนประตู ที่แขวนกระดาษชำระ อ่างล้างมือ ขันน้ำ ก๊อก

น้ำ ที่วางสบู่ ผนัง ซอกประตู ด้วยผ้าชุบน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ตามข้อ 2 หรือใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือ

ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

4.8 หลังทำความสะอาด ควรซักผ้าเช็ดทำความสะอาดและไม้ถูพื้น ด้วยน้ำผสมซักฟอก หรือ

น้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วซักด้วยน้ำสะอาดอีกครั้ง และนำไปผึ่งแดดให้แห้ง

4.9 ถอดถุงมือแล้ว ล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หากเป็นไปได้ควรชำระล้างร่างกายและเปลี่ยน

เสื้อผ้าโดยเร็ว หรืออาบน้ำให้สะอาดทันที

4.10 บรรจุภัณฑ์ใส่น้ำยาทำความสะอาด ควรคัดแยกออกจากขยะทั่วไป และทิ้งในถังขยะ

อันตราย ส่วนขยะอื่นๆ เช่น หน้ากากอนามัย ถุงมือ รวบรวมและทิ้งขยะลงในถุงพลาสติก ถุงขยะซ้อนสองชั้น

มัดปากถุงให้แน่นและนำไปทิ้งทันที โดยทิ้งรวมกับขยะทั่วไป

5. ข้อควรระวัง

5.1 สารที่ใช้ฆ่าเชื้อ ส่วนใหญ่เป็นชนิดสารฟอกขาว อาจก่อให้เกิดการระคายเคืองผิวหนัง

เนื้อเยื่ออ่อน ควรระวังไม่ให้เข้าตาหรือสัมผัสโดยตรง

5.2 ไม่ควรผสมน้ำยาฟอกขาวกับสารทำความสะอาดอื่นที่มีส่วนผสมของแอมโมเนีย

5.3 หลีกเลี่ยงการใช้สเปรย์ฉีดพ่นเพื่อฆ่าเชื้อ เนื่องจากอาจทำให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อ

โรค

5.4 ไม่ควรนำถุงมือไปใช้ในการทำกิจกรรมประเภทอื่น ๆ ใช้เฉพาะการทำความสะอาด

เท่านั้นเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อ

5.5 หลีกเลี่ยงการใช้มือสัมผัสบริเวณใบหน้า ตา จมูกและปาก ขณะสวมถุงมือและระหว่าง

การทำความสะอาด

รายการน้ำยาฆ่าเชื้อในการทำความสะอาดจำแนกตามลักษณะพื้นผิว

ความ

ระยะเวลา

ลักษณะพื้นผิว

ชนิดสารฆ่าเชื้อ เข้มข้น

วิธีการเตรียม

ที่ฆ่าเชื้อ

ที่ฆ่าเชื้อ

- พื้นผิวทั่วไป พื้นผิวที่เป็นโลหะ

แอลกอฮอล์

70%

10 นาที

- สิ่งของอุปกรณ์ พื้นที่ขนาดเล็ก เช่น (เอทานอลหรือ

ลูกบิดประตู

เอธิลแอลกอฮอล์)

- พื้นผิวที่เป็นวัสดุแข็ง ไม่มีรูพรุน

โซเดียมไฮโปคลอ 0.1%

5-10

ผสม 1 ส่วน ต่อน้ำ 49

เช่น พื้นกระเบื้อง เซรามิก สแตนเลส ไรท์ (เช่น น้ำ

นาที

ส่วน (เช่น 1 ชต.ต่อน้ำ

แต่ไม่เหมาะกับพื้นผิวโลหะ

ยฟอกขาว)

1 ลิตร กรณีผลิตภัณฑ์ที่

ใช้มีความเข้มข้น 6%)

- พื้นผิวทั่วไป (ไม่ใช่โละหรือ

ไฮโดรเจนเปอร์

0.5%

1 นาที

ผสม 1 ส่วน ต่อน้ำ 5

ผลิตภัณฑ์ที่มีการเคลือบสี)

ออกไซด์

ส่วน (เช่น 13 ชต.ต่อน้ำ

1 ลิตร กรณีผลิตภัณฑ์ที่

ใช้มีความเข้มข้น 3%)

29

ประเด็นที่ 5 แนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

สถานศึกษาเป็นสถานที่ที่มีคนอยู่รวมกันจำนวนมาก ทั้งนักเรียน ครู ผู้ปกครอง บุคลากร ผู้มาติดต่อ

และผู้ประกอบการร้านค้า กรณีที่นักเรียนต้องทากิจกรรมร่วมกับเพื่อน ทำให้มีโอกาสใกล้ชิดกันมาก ทำให้เกิด

ความเสี่ยงต่อการแพร่กระจายของเชื้อโรคได้ง่าย จึงควรมีแนวปฏิบัติการจัดอาคารสถานที่ ดังนี้

1. ห้องเรียน ห้องเรียนรวม เช่น ห้องคอมพิวเตอร์

1) จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร จัดทำ

สัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียน การแบ่งจำนวนนักเรียน หรือการใช้ พื้นที่

ใช้สอยบริเวณสถานศึกษา ตามความเหมาะสม โดยยึดหลัก Social distancing
2) จัดให้มีการเหลื่อมเวลาเรียน การเรียนกลุ่มย่อย หรือวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมตามบริบทสถานการณ์

และเน้นให้นักเรียนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะเรียนตลอดเวลา

3) จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง

4) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับนักเรียนและครู ใช้ประจำทุกห้องเรียน

อย่างเพียงพอ

5) ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู เครื่องเล่นของใช้

ร่วมทุกวันอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง เช้าก่อนเรียนและพักเที่ยง หรือกรณีมีการย้ายห้องเรียน ต้องทำความสะอาด

โต๊ะ เก้าอี้ ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

2. ห้องสมุด

1) จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร และจัดทำ

สัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจน

2) จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง และทำความสะอาดอย่าง

สม่ำเสมอ

3) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับครู บรรณารักษ์ นักเรียน และผู้ใช้บริการ

บริเวณทางเข้าด้านหน้าและภายในห้องสมุดอยางเพียงพอ

4) ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู ชั้นวางหนังสือทุก

วัน ๆ ละ 2 ครั้ง (เช้าก่อนให้บริการ พักเที่ยง)

5) การจำกัดจำนวนคนจำกัดเวลาในการเข้าใช้บริการห้องสมุด และให้นักเรียนและผู้ใช้บริการทุกคน

สวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัยขณะใช้บริการห้องสมุดตลอดเวลา

3. ห้องประชุม หอประชุม

1) จัดให้มีการคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าห้องประชุม หอประชุม หากพบผู้มีอาการไข้

ไอ มีน้ำ เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส แจ้งงดร่วมประชุมและแนะนำให้ไปพบแพทย์

ทันที

2) จัดโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 1 - 2 เมตร และจัดทำสัญลักษณ์

แสดง จุดตำแหน่งชัดเจน

3) ผู้เข้าประชุมทุกคนสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยขณะประชุมตลอดเวลา

30

4) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับผู้เข้าประชุม บริเวณทางเข้าภายในอาคาร

หอประชุม บริเวณทางเข้าดานหน้าและด้านในของห้องประชุม อย่างเพียงพอและทั่วถึง

5) งดหรือหลีกเลี่ยงการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มภายในห้องประชุม

6) ให้มีการทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ และจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม เช่น ลูกบิดประตู รีโมท อุปกรณ์

สื่อก่อนและหลังใช้ห้องประชุมทุกครั้ง

7) จัดให้มีการระบายอากาศที่ดี ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง ก่อนและหลังใช้ห้องประชุม ทุกครั้ง

และทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

4. สนามกีฬา

1) จัดพื้นที่ทำกิจกรรมและเล่นกีฬา ลดความแออัด อาจจัดให้เล่นกีฬาเป็นรอบ หรือให้มีการเว้น

ระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1 - 2 เมตร

2) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือสำหรับนักกีฬาและผู้มาใช้บริการ บริเวณทางเข้าและ

บริเวณด้านในอาคารอย่างเพียงพอและทั่วถึง

3) ทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องเล่นแต่ละชนิด ก่อนหรือหลังเล่นทุกวัน อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง

4) จัดให้มีการระบายอากาศ ให้อากาศถ่ายเท เช่น เปิดประตู หน้าต่าง เปิดพัดลม

5) จำกัดจำนวนคนจำนวนเวลาในการเล่นกีฬาหรือกิจกรรมภายในสนามกีฬา

6) หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมหรือเล่นกีฬาประเภทแข่งขันเป็นทีมหรือมีการปะทะกันอย่างรุนแรง เช่น

วอลเลย์บอล ฟุตบอล ฟุตซอล บาสเกตบอล เป็นต้น

5. สถานที่แปรงฟัน

สถานศึกษาส่งเสริมให้มีกิจกรรมแปรงฟันหลังอาหารกลางวันอย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์

แลบริบทพื้นที่ หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม ควรจัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลในการแปรงฟัน และให้มีอุปกรณ์การ

แปรงฟันส่วนบุคคล ดังนี้

5.1 การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การแปรงฟันแปรงสีฟัน

1) นักเรียนทุกคนมีแปรงสีฟันเป็นของตนเอง ห้ามใช้แปรงสีฟันและยาสีฟันร่วมกัน

2) ทำสัญลักษณ์หรือเขียนชื่อบนแปรงสีฟันของแต่ละคน เพื่อให้รู้ว่าเป็นแปรงสีฟันของใคร

ป้องกันการหยิบของผู้อื่นไปใช้

3) ควรเปลี่ยนแปรงสีฟันให้นักเรียน ทุก 3 เดือน เมื่อแปรงสีฟันเสื่อมคุณภาพ โดยสังเกต

ดังนี้

- บริเวณหัวแปรงสีฟันมีคราบสกปรกติดค้าง ล้างได้ยาก

- ขนแปรงสีฟันบานแสดงว่าขนแปรงเสื่อมคุณภาพใช้แปรงฟันได้ไม่สะอาดและอาจกระแทก

เหงือกให้เป็นแผลได้

ยาสีฟัน ให้นักเรียนทุกคนมียาสีฟันเป็นของตนเอง และเลือกใชเยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ ซึ่งมี ปริมาณ

ฟลูออไรด์ 1,000-1,500 ppm. (มิลลิกรัม/ลิตร) เพื่อปูองกันฟันผุ

แก้วน้ำ จัดให้นักเรียนทุกคนมีแก้วน้ำส่วนตัวเป็นของตนเอง

ผ้าเช็ดหน้าส่วนตัว สำหรับใช้เช็ดทำความสะอาดบริเวณใบหน้า ควรซักและเปลี่ยนใหม่ทุกวัน

5.2 การเก็บอุปกรณ์แปรงสีฟัน

1) เก็บแปรงสีฟันในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ไม่อับชื้น และปลอดจากแมลง

.

2) จัดทำที่เก็บแปรงสีฟัน แก้วน้ำ โดยเก็บของนักเรียนแต่ละคนแยกจากกัน ไม่ปะปนกัน เว้น

ที่ใหมีระยะห่างเพียงพอที่จะไม่ให้แปรงสีฟันสัมผัสกัน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค โควิด 19

และควรวางหัวของแปรงสีฟันตั้งขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำที่ค้างตามด้ามแปรงสีฟัน หยดลงใส่หัวแปรงสี

ฟัน

5.3 การจัดกิจกรรมแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน

ครูประจำชั้นดูแลและจัดให้มีกิจกรรมการแปรงฟันในห้องเรียน ให้นักเรียนทุกคนแปรงฟันหลังอาหาร

.

กลางวันทุกวันอย่างสม่ำเสมอ โดยหลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม และเว้นระยะห่างในการแปรงฟัน โดยปฏิบัติ ดังนี้

1) ให้นักเรียนแปรงฟันในห้องเรียน โดยนั่งที่โต๊ะเรียน เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของ

น้ำลายละอองน้ำ หรือเชื้อโรคสู่ผู้อื่น กรณีห้องเรียนแออัด ให้เหลื่อมเวลาในการแปรงฟัน

2) ก่อนการแปรงฟันทุกครั้ง ให้ล้างมือด้วยสบู่และน้ำเสมอ เป็นเวลาอย่างน้อย 20 วินาที

หรือ เจลแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้น 70-74 %

3) ครูประจำชั้นควบคุมดูแลและเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร

หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่ม

4) นักเรียนนำแปรงสีฟันและแก้วน้ำล้างทำความสะอาด และนำกลับมาเก็บให้เรียบร้อย

หลีกเลี่ยงการรวมกลุ่มและเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1-2 เมตร

5) มีการตรวจความสะอาดฟันหลังการแปรงฟันด้วยตนเองทุกวัน โดยอาจมีกระจกของตัวเอง

ในการตรวจดูความสะอาด เสริมด้วยกิจกรรมการย้อมสีฟันอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

6. สนามเด็กเล่น

1) ให้มีการทำความสะอาดเครื่องเล่นและอุปกรณ์การเล่นทุกวัน อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ทำความ

สะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาดตามคำแนะนำของผลิตภัณฑ์

2) จัดเครื่องเล่น อุปกรณ์การเล่น และนักเรียน ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2

เมตร และกำกับดูแลให้เด็กสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเล่น

3) จำกัดจำนวนคนจำกัดเวลาการเล่นในสนามเด็กเล่น โดยอยู่ในความควบคุมดูแลของครูในช่วงเวลา

พักเที่ยงและหลังเลิกเรียน

4) ให้ล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือก่อนและหลังการเล่นทุกครั้ง

7. ห้องส้วม

1) จัดเตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเพียงพอ ได้แก่ น้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำยาฟอกขาว

อุปกรณ์การตวง ถุงขยะ ถังน้ำ ไม้ถูพื้น คีบด้ามยาวสำหรับเก็บขยะ ผ้าเช็ดทำความสะอาด และอุปกรณ์ป้องกัน

อันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือ หน้ากากผ้า เสื้อผ้าที่จะนำมาเปลี่ยนหลังทำความ

สะอาด

2) การทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ด้วยน้ำยาทำความสะอาดทั่วไป พื้น

ห้องส้วมให้ฆ่าเชื้อโดยใช้ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรท์ (รู้จักกันในชื่อ “น้ำยาฟอก

ขาว”) โดยนำมาผสมกับน้ำเพื่อให้ได้ความเข้มข้น 0.1% หรือ 1000 ส่วนในล้านส่วน หรือผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่

มีส่วนผสมของไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ โดยนำมาผสมกับน้ำ เพื่อให้ได้ความเข้มข้น 0.5% หรือ 5000 ส่วน

ในล้านส่วน ราดน้ำยาฆ่าเชื้อ ทิ้งไว้อย่างน้อย 10 นาที เน้นเช็ดบริเวณที่รองนั่งโถส้วม ฝาปิดโถส้วม ที่กดชัก

โครก สายชำระ ราวจับ ลูกบิดหรือกลอนประตู ที่แขวนกระดาษชำระ อ่างล้างมือ ขันน้ำ ก๊อกน้ำ ที่วางสบู่ผนัง

ซอกประตู ด้วยผ้าชุบน้ำยาฟอกขาว หรือใช้แอลกอฮอล์ 70% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

3) หลังทำความสะอาด ควรซักผ้าเช็ดทำความสะอาดและไม้ถูพื้น ด้วยน้ำผสมผงซักฟอกหรือน้ำยา

ฆ่าเชื้อแล้วซักด้วยน้ำสะอาดอีกครั้ง และนำไปผึ่งแดดให้แห้ง

8. ห้องพยาบาล

1) จัดหาครูหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อดูแลนักเรียน ในกรณีที่มีนักเรียนป่วยมานอนพักรอผู้ปกครองมารับ

2) จัดให้มีพื้นที่หรือห้องแยกอย่างชัดเจน ระหว่างนักเรียนป่วยจากอาการไข้หวัดกับนักเรียนป่วยจาก

สาเหตุอื่น ๆ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค

3) ทำความสะอาดเตียงและอุปกรณ์ของใช้ทุกวัน

4) จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ บริเวณทางเข้าหน้าประตูและภายในห้องพยาบาล

อย่างเพียงพอ

9. โรงอาหาร

การจัดบริการภายในโรงอาหาร การนั่งกินอาหารร่วมกันของผู้ใช้บริการ รวมถึงอาหาร ภาชนะ

อุปกรณ์ ตู้กดน้ำดื่ม ระบบกรองน้ำและผู้สัมผัสอาหาร อาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค จึงควรมีการดูแล

เพื่อลดและปูองกันการแพร่กระจายเชื้อโรค ดังนี้

1) จัดบริการโรงอาหาร กำหนดมาตรการการปฏิบัติให้สถานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

(1) จัดให้มีอ่างล้างมือ พร้อมสบู่ สำหรับให้บริการแก่ผู้เข้ามาใช้บริการโรงอาหาร บริเวณก่อน

ทางเข้าโรงอาหาร

(2) ทุกคนที่จะเข้ามาในโรงอาหาร ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย

(3) จัดให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น ที่นั่ง

กินอาหาร จุดรับอาหาร จุดรอกดน้ำดื่ม จุดปฏิบัติงานร่วมกันของผู้สัมผัสอาหาร

(4) จัดเหลื่อมช่วงเวลาการกินอาหาร เพื่อลดความแออัดพื้นที่ภายในโรงอาหาร

- อนุบาลศึกษาปีที่ 2-3 รับประทานเวลา 11.00 น. รับประทานที่อาคารเรียน

- ประถมศึกษาปีที่ 1-3 รับประทานเวลา 11.15 น.

- ประถมศึกษาปีที่ 4-6 รับประทานเวลา 11.30 น.

(5) ทำความสะอาดสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร พื้นที่ตั้งตู้กดน้ำดื่ม และพื้นที่บริเวณที่นั่งกิน

อาหารให้สะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาด

(6) ทำความสะอาดโต๊ะและที่นั่งให้สะอาด สำหรับนั่งกินอาหาร ด้วยน้ำยาทำความสะอาด

หลังจากผู้ใช้บริการทุกครั้ง

(7) ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาด ด้วยน้ำยาล้างจาน ผึ่งให้แห้ง

ก่อนนำไปใช้ใส่อาหาร

(8) ทำความสะอาดตู้กดน้ำดื่ม ภายในตู้ถังน้ำเย็น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และเช็ด

ภายนอกตู้และก๊อกน้ำดื่มให้สะอาดทุกวัน ในกรณีที่มีเครื่องกรองน้ำเปลี่ยนไส้กรองตามระยะเวลา

กำหนดของผลิตภัณฑ์ และตรวจเช็คความชำรุดเสียหายของระบบไฟฟ้าที่ใช้ สายดิน ตรวจเช็คไฟฟ้า

รั่วตามจุดต่าง ๆ โดยเฉพาะบริเวณก๊อกน้ำที่ถือเป็นจุดเสี่ยง เพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดขณะใช้งาน

(9) จัดบริการอาหาร เน้นป้องกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น อาหารปรุงสำเร็จสุกใหม่ทุก

ครั้ง การปกปิดอาหารปรุงสำเร็จ การใช้ภาชนะที่เหมาะสมกับประเภทอาหาร และจัดให้มีภาชนะ

อุปกรณ์สำหรับการกินอาหารอย่างเพียงพอเป็นรายบุคคล เช่น จาน ถาดหลุม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ

เป็นต้น

(10) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ภายในโรงอาหาร เช่น การสวมหน้ากากที่ถูกวิธี ขั้นตอนการ

ล้างมือที่ถูกต้องการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล การเลือกอาหารปรุงสุกใหม่สะอาด เป็นต้น

(11) พิจารณาทางเลือกให้ผู้ปกครองสามารถเตรียมอาหารกลางวัน (Lunch box) ให้

นักเรียนมารับประทานเองเพื่อป้องกันเชื้อและลดการแพร่กระจายเชื้อ

2) ผู้สัมผัสอาหาร ต้องดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคล มีการป้องกันตนเองและป้องกันการแพร่กระจาย

เชื้อโรค ดังนี้

(1) หากมีอาการป่วย ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส ให้

หยุดปฏิบัติงานและแนะนำให้ไปพบแพทย์ทันที

(2) ดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคล มีการป้องกันตนเอง แต่งกายให้สะอาด สวมใส่ผ้ากันเปื้อน

และอุปกรณ์ป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหาร ในขณะปฏิบัติงาน

(3) รักษาความสะอาดของมือ ด้วยการล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ ก่อนปฏิบัติงานและ

ขณะเตรียมอาหาร ประกอบอาหาร อาจใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือร่วมด้วย หลีกเลี่ยงการ

ใช้มือสัมผัสใบหน้า ตา ปาก จมูกโดยไม่จำเป็น

(4) สวมใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน

(5) มีพฤติกรรมขณะปฏิบัติงานปูองกันการปนเปื้อนของเชื้อโรค เช่น ใช้อุปกรณ์ในการปรุง

ประกอบอาหาร เช่น เขียง มีด การหยิบจับอาหาร แยกระหว่างอาหารสุก อาหารประเภทเนื้อสัตว์สด

ผัก และ ผลไม้ และไม่เตรียม ปรุง ประกอบอาหารบนพื้นโดยตรง

(6) จัดเมนูอาหารที่จำหน่าย โดยเน้นอาหารปรุงสุกด้วยความร้อน โดยเฉพาะเนื้อสัตว์ปรุงให้

สุกด้วยความร้อนไม่น้อยกว่า 70 องศาเซลเซียส หลีกเลี่ยงการจำหน่ายอาหารบูดเสียง่าย และอาหาร

ที่ไม่ผ่านความร้อน เช่น ซูชิ เป็นต้น

(7) อาหารปรุงสำเร็จ จัดเก็บในภาชนะสะอาด มีการปกปิดอาหารจัดเก็บสูงจากพื้นไม่น้อย

กว่า 60 เซนติเมตร กรณีอาหารปรุงสำเร็จ ให้นำมาอุ่น ทุก 2 ชั่วโมง

(8) การใช้ภาชนะบรรจุอาหารแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งต้องสะอาดมีคุณภาพเหมาะสมกับการ

บรรจุอาหารปรุงสำเร็จและไม่ควรใช้โฟมบรรจุอาหาร

(9) ระหว่างการปฏิบัติงาน ให้มีการเว่นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร

3) ผู้ที่เข้ามาใช้บริการโรงอาหาร ต้องดำเนินการป้องกันตนเอง และปูองกันการแพร่กระจายเชื้อโรค

ดังนี้

(1) ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือทุกครั้งก่อน

เข้าไปในโรงอาหาร ก่อนกินอาหารภายหลังซื้ออาหารหลังจากจับเหรียญหรือธนบัตรหลังจากสัมผัสสิ่ง

สกปรกหรือหลังออกจากห้องส้วม

(2) ทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในโรงอาหารหรือเข้าไปใน

สถานที่จำหน่ายอาหาร

(3) เลือกอาหารปรุงสำเร็จสุกใหม่ หลีกเลี่ยงการกินอาหารประเภทเนื้อสัตว์ เครื่องในสัตว์ที่

ปรุงไม่สุกและตรวจสอบคุณภาพของอาหารทันที เช่น สภาพอาหาร กลิ่น ความสะอาดและความ

เหมาะสมของภาชนะบรรจุ มีการปกปิดอาหารมิดชิด ไม่เลอะเทอะ ไม่ฉีกขาด เป็นต้น

(4) ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในการรออาหาร นั่งกิน

อาหาร ขณะรอกดน้ำดื่ม

34

10. การเข้าแถวเคารพธงชาติ

1) การจัดพื้นที่เข้าแถว ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร เช่น หน้า

ห้องเรียน สนามกีฬา

2) ครูและนักเรียนทุกคนต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการเข้าแถวเคารพธงชาติ

3) ลดระยะเวลาการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง กรณีมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ควรใช้ช่องทางอื่น ๆ เช่น

เสียงตามสายผ่านออนไลน์ Line Facebook E-mail แจ้งในห้องเรียน เป็นต้น

4) ทำความสะอาดอุปกรณ์ของใช้หรือจุดสัมผัสเสี่ยง ภายหลังการใช้งานทุกครั้ง เช่น เชือกที่เสาธง

ไมโครโฟน เป็นต้น

ประเด็นที่ 6 การติดตามและการป้องกันเพื่อเตรียมความพร้อม

การป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 กรณีเกิดการระบาด

ในกรณีที่โรงเรียนพบว่ามีนักเรียน ครู หรือบุคลากรอื่น ๆ ในโรงเรียน ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง ให้โรงเรียน

ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 กรณีเกิดการระบาดของกรมควบคุมโรค

กระทรวงสาธารณสุข ดังต่อไปนี้

กรณีเกิดการระบาดในสถานศึกษา

เหตุการณ์การระบาด หมายถึง เมื่อพบผู้ป่วยยืนยันอย่างน้อย 1 ราย ที่คิดว่าอาจมีการแพร่กระจาย

เชื้อในสถานศึกษา

1. ผู้ป่วยที่เข้าเกณฑ์ต้องสอบสวน (PUI = Patient Under Investigation) หมายถึง ผู้ที่มีประวัติไข้

หรือวัดอุณหภูมิกายได้ตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียส ขึ้นไป ร่วมกับอาการทางเดินหายใจอย่างใด

อย่างหนึ่ง (ไอ น้ำมูก เจ็บคอ หายใจเร็ว หรือหายใจเหนื่อยหรือหายใจลำบาก) และมีประวัติสัมผัส

ใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยัน ในช่วง 14 วันก่อนมีอาการ

2. ผู้ป่วยยืนยัน หมายถึง ผู้ที่มีผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ พบว่า ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

3. ผู้สัมผัสที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อสูง (High risk contact) หมายถึง ผู้สัมผัสใกล้ชิด ตามลักษณะ

ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

- ผู้ที่เรียนร่วมห้อง ผู้ที่นอนร่วมห้อง หรือเพื่อนสนิทที่คลุกคลีกัน

- ผู้สัมผัสใกล้ชิดหรือมีการพูดคุยกับผู้ป่วยในระยะ 1 เมตร นานกว่า 5 นาที หรือถูกไอจาม

รดจากผู้ป่วย โดยไม่มีการป้องกัน เช่น ไม่สวมหน้ากากอนามัย

- ผู้ที่อยู่ในบริเวณที่ปิด ไม่มีการถ่ายเทอากาศ เช่น ในรถปรับอากาศ ในห้องปรับอากาศ

ร่วมกับผู้ป่วยและอยู่ห่างจากผู้ป่วยไม่เกิน 1 เมตร นานกว่า 15 นาที โดยไม่มีการป้องกัน

4. ผู้สัมผัสที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อต่ำ (Low risk contact) หมายถึง ผู้ที่ทำกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมกับ

ผู้ป่วย แต่ไม่เข้าเกณฑ์ความเสี่ยง

5. ผู้ไม่ได้สัมผัส หมายถึง ผู้ที่อยู่ในสถานศึกษาแต่ไม่มีกิจกรรมหรือพบผู้ป่วยในช่วง 14 วันก่อนป่วย

6. ผู้ที่มีภาวะเสี่ยงต่อการป่วยรุนแรง (Underlying condition) หมายถึง ผู้ที่มีภูมิต้านทานต่ำหรือมี

โรคประจำตัว หรือผู้สูงอายุ

35

กิจกรรมการเฝ้าระวังก่อนการระบาด

1. ให้มีการตรวจสอบการลาป่วยของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา หากพบว่าป่วยมากผิดปกติ

ให้รายงานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ทราบ

2. ให้มีการคัดกรองไข้บริเวณทางเข้าสถานศึกษาทุกวัน หากพบว่า มีเด็กที่มีไข้จำนวนมาก ผิดปกติ ให้

แจ้งเจ้าหน้าที่

3. ห้องพยาบาลให้มีการบันทึกรายชื่อและอาการของนักเรียนที่ป่วย

กิจกรรมเมื่อมีการระบาด

1. ปิดสถานศึกษา/ชั้นปี/ชั้นเรียน เพื่อทำความสะอาด เป็นระยะเวลา 3 วัน โดยผู้อำนวยการ

สถานศึกษา มีอำนาจสั่งปิดด้วยเหตุพิเศษ ไม่เกิน 7 วัน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ไม่เกิน 15 วัน

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่เกิน 30 วัน และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และ

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สั่งปิดได้ตามความเหมาะสม

2. สำรวจคัดกรองนักเรียนและบุคลากรทุกคน บริเวณทางเข้าสถานศึกษา โดยใช้เครื่องวัดอุณหภูมิ

แบบมือถือ (Handheld thermometer)

หากพบผู้เข้าเกณฑ์สอบสวน (PUI) ให้เก็บตัวอย่าง NP swab ส่งตรวจหาเชื้อ

3. ผู้สัมผัสกลุ่ม High risk ให้ดำเนินการเก็บตัวอย่าง NP swab ส่งตรวจหาเชื้อ

4. ผู้สัมผัสกลุ่ม Low risk ไม่ต้องเก็บตัวอย่าง แต่ให้แยกตัวอยู่ที่บ้าน และรายงานอาการ (Self-report) ทุกวัน หากพบว่า มีอาการเข้าเกณฑ์ PUI ให้ดำเนินการแบบผู้ป่วย PUI 5. เมื่อเปิดเทอม ให้มีการคัดกรองไข้ทุกวัน หากพบมีอาการเข้าได้กับ PUI ให้เก็บตัวอย่าง

และพิจารณาความเสี่ยงเพื่อตัดสินใจว่าจะให้ผู้ป่วยดูอาการที่บ้าน หรือต้องแยกตัวในโรงพยาบาล

6. ทีมสอบสวนโรคทำการติดตามผู้สัมผัสทุกวัน จนครบกำหนด

การก ากับ ติดตาม และรายงานผล

สถานศึกษา ควรมีการกำกับติดตาม ทบทวนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติ

สถานการณ์ และบริบทพื้นที่อย่างต่อเนื่อง กรณีพบผู้มีอาการเสี่ยงหรือป่วย ต้องรีบรายงานต่อผู้บริหาร และ

แจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทันที

ภาคผนวก ก

ประกาศโรงเรียนบ้านหนองบอน เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอนเพื่อป้องกันการแพร่

ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในการจัดการเรียน

การสอน ปีการศึกษา 2563

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานสุขภาพอนามัย และนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ ประจำปีการศึกษา

2563

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองสุขภาพนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิด

ภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



ประกาศโรงเรียนบ้านหนองบอน
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอน
เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

****

ด้วยโรงเรียนบ้านหนองบอน ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรของโรงเรียน ในระหว่างเปิดภาคเรียนการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ จึงมีแนวทางปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยถือปฏิบัติต่อไปนี้

<u>ประเด็นที่ ๑ การเตรียมการก่อนเปิดภาคเรียน</u>

มิติที่ ๑ ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค

๑. มีมาตรการคัดกรองวัดไข้ อาการเสี่ยง และประวัติเสี่ยง

๒. ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้ามาในโรงเรียนทุกคนสวมหน้ากาก

๓. จัดให้มีจุดล้างมือด้วยสบู่เหลวหรือแอลกอฮอล์เจลอย่างเพียงพอ

๔. จัดเว้นระยะห่าง อย่างน้อย ๑-๒ เมตร

๕. เปิดประตู หน้าต่างให้อากาศถ่ายเท และทำความสะอาดบริเวณโรงเรียนทั้งหมด ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อก่อนเปิดภาคเรียน และทำความสะอาดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกวัน

๖. ควบคุมจำนวนนักเรียน ลดแออัด เหลื่อมเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น

๗. จัดห้องพยาบาลเพื่อเตรียมรับนักเรียนที่เจ็บป่วย และแต่งตั้งครูอนามัยเพื่อเป็นที่ปรึกษากรณีนักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากร เกิดความวิตกกังวลเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๘. มีการสื่อสารความรู้การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การล้างมือ การสวมหน้ากาก การทำความสะอาดแก่ทุกคนในโรงเรียน

๙. ประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคลองใหญ่ เป็นที่ปรึกษาด้านสุขอนามัย

มิติที่ ๒ การเรียนรู้

๑. จัดสื่อความรู้ป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำหรับการเรียนการสอน

๒. ส่งเสริมให้นักเรียนประเมินตนเองในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

๓. เตรียมความพร้อมด้านการเรียนรู้ของเด็กตามวัยและสอดคล้องกับพัฒนาการด้านสังคม อารมณ์และสติปัญญา

มิติที่ ๓ การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส

๑. จัดหาอุปกรณ์การป้องกันตนเองและอุปกรณ์ล้างมือ เช่น หน้ากาก คนละ ๑ ชิ้น สบู่ล้างมือ และแอลกอฮอล์ให้แต่ละชั้นเรียน

๒. ปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทการเข้าถึงการเรียนรู้ของนักเรียน

มิติที่ ๔ สวัสดิภาพและการคุ้มครอง

๑. จัดเตรียมแผนรองรับด้านการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนป่วย กักตัว หรือกรณีปิดสถานศึกษาชั่วคราว

๒. ตรวจสอบประวัติเสี่ยงของบุคลากรและนักเรียน

๓. กำหนดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำหรับบุคลากรและนักเรียนที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคโควิด ๑๙ ไม่ถือเป็นวันลาหรือวันหยุดเรียน

มิติที่ ๕ นโยบาย

๑. สื่อสารประชาสัมพันธ์แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อผ่านการเห็นชอบแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนแนวทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมรองรับนโยบายและแนวทางการป้องกันโรคโควิด ๑๙ ของโรงเรียน

๔. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบเกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในโรงเรียน

๕. กำหนดบทบาทหน้าที่และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมาตรฐาน กำหนดเวลาคุณครูมาถึงโรงเรียนก่อน ๗.๓๐ น. เพื่อรับนักเรียน ดูแลการปฏิบัติกิจกรรมประจำวันของนักเรียน

๖. สื่อสารทำความเข้าใจกับนักเรียน ผู้ปกครอง เกี่ยวกับแนวทางการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และช่องทางการติดต่อสื่อสาร

๗. จัดให้ผู้ประกอบอาหารใส่หน้ากาก ถุงมือ ล้างมือบ่อย ๆ ก่อน-หลังประกอบอาหาร รักษาความสะอาดของอาหารของสถานที่

๘. มีการกำกับ ติดตาม ให้มีการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด

มิติที่ ๖ การบริหารการเงิน

๑. พิจารณาการใช้งบประมาณสำหรับการป้องกันการระบาดของโรคโควิด ๑๙ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำหรับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

<u>ประเด็นที่ ๒ รูปแบบการจัดการเรียนการสอน</u>

๑. จัดการเรียนการสอนแบบปกติ โดยเรียนในชั้นเรียน (On-Site) จำนวนห้องเรียนละ ๒๐-๒๕ คน

๒. จัดการเรียนการสอน ในวิชาหลัก คือ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม และวิชาบูรณาการ (ดนตรี ศิลปะ พลศึกษา สุขศึกษา การงานอาชีพ)

๓. นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ และ ๓ เรียนตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ ถึง ๑๑.๓๐ น. โรงเรียนไม่จัดให้นักเรียนนอน โดยให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับบ้าน (นักเรียนนอนที่บ้าน) หรืออาจจัดกิจกรรมให้นักเรียนตามความเหมาะสม กรณีนักเรียนที่ต้องกลับพร้อมพี่ที่เรียนในระดับประถมศึกษา ให้ครูดูแล ให้นอนพักผ่อนที่โรงเรียน โดยต้องเว้นระยะห่าง ๒ เมตร เพื่อลดความแออัดในการนอนหลับพักผ่อน

ประเด็นที่ ๓ แนวปฏิบัติระหว่างเปิดภาคเรียน

๑. คัดกรอง โดยครูเวรรับนักเรียน บริเวณจุดทางเข้าโรงเรียน (Point of entry)

๑.๑ วัดอุณหภูมิ (มากกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ถือว่ามีไข้) และมีอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส) ซักประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยยืนยัน ในช่วง ๑๔ วันก่อนมีอาการ ต้องหยุดเรียนทันที เพื่อให้ผู้ปกครองพาไปพบแพทย์ และทางโรงเรียนบันทึกผลการตรวจคัดกรองสุขภาพแก่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขดำเนินการต่อไป

๑.๒ ให้ผู้ถูกคัดกรองล้างมือด้วยแอลกอฮอล์

๑.๓ ตรวจสอบการสวมหน้ากาก

๒. สวมหน้ากาก ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มาติดต่อราชการ สวมหน้ากากตลอดเวลาเมื่ออยู่ภายในโรงเรียน

๓. ล้างมือ โรงเรียนจัดจุดล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์ ไว้ด้านข้างโรงอาหาร บริเวณอาคารเรียนทั้ง ๒ หลัง ด้านหน้าห้องน้ำ

๔. เว้นระยะห่าง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ มีการจัดโต๊ะและเก้าอี้ให้มีการเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑.๕-๒ เมตร ตั้งจุดวางแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือบริเวณห้องเรียน (โต๊ะครู)

๕. ทำความสะอาด ห้องเรียนและบริเวณต่าง ๆ ที่ใช้ร่วมกัน ทุกห้องเรียนเปิดประตูหน้าต่างให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก กำจัดขยะมูลฝอยออกจากห้องเรียนโดยมีการนำไปทิ้งในสถานที่จัดให้และกำจัดทุกวัน

๖. ลดแออัด ลดระยะเวลาทำกิจกรรมให้สั้นลง และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมรวมตัวกันเป็นกลุ่ม เช่น การสวดมนต์ในวันศุกร์ เปลี่ยนเป็นการสวดมนต์ในห้องเรียนแทน และกิจกรรมตามโครงการที่มีผู้คนมารวมเป็นจำนวนมากเช่นวันสำคัญต่าง ๆ แต่จะให้ครูจัดป้ายประชาสัมพันธ์วันสำคัญต่าง ๆ แทน

ประเด็นที่ ๔ แนวทางในการดูแลนักเรียนของผู้ปกครอง

๑. โรงเรียนชี้แจงทำความเข้าใจถึงบทบาทของผู้ปกครอง ดังนี้

๑.๑ ติดตามข้อมูลข่าวสารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

๑.๒ การสังเกตอาการป่วยของบุตรหลาน

๑.๓ จัดหาของส่วนตัวให้บุตรหลาน เช่น แก้วน้ำหรือขวดน้ำดื่ม แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า อุปกรณ์การเรียน

๑.๔ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันโรคและการล้างมือ กำกับให้บุตรหลานปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ได้แก่ ล้างมือบ่อย ๆ สวมหน้ากาก เว้นระยะห่าง

๑.๕ การเตรียมอาหารเช้าให้นักเรียนรับประทานก่อนมาโรงเรียน

๒. ผู้ปกครองที่มาส่ง-มารับนักเรียนด้วยตนเอง ให้ส่ง-รับนักเรียนที่ประตูทางเข้าหน้าโรงเรียน (จุดคัดกรองเท่านั้น) โรงเรียนขอความร่วมมือจากผู้ปกครองในการใส่หน้ากากทุกครั้งที่มาส่งนักเรียน และทำปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

๓. กรณีที่ผู้ปกครองมาส่งที่โรงเรียน และมีความประสงค์ขอเข้าบริเวณโรงเรียน โรงเรียนจัดพื้นที่สำหรับผู้ปกครอง บริเวณหน้าห้องธุรการ มีการคัดกรอง ตรวจเช็คอุณหภูมิ และใช้แอลกอฮอล์เจล โดยเน้นมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด

ประเด็นที่ ๕ มาตรการและแนวทางในการดูแลด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

๑. เมื่อมาถึงโรงเรียน นักเรียนต้องใส่หน้ากากอนามัย เดินเป็นแถวผ่านประตูโรงเรียน คุณครูเวรประจำวันดำเนินการตรวจคัดกรอง โดยเดินผ่านตามจุดที่มีการเว้นระยะตามทางเดิน

๒. การเข้าแถวหน้าเสาธง ให้นักเรียนแต่ละชั้นเข้าแถว โดยกำหนดสถานที่ในการเข้าแถวของแต่ละชั้นเพื่อให้มีการเว้นระยะห่าง (อนุบาล เข้าแถวหน้าอาคาร และนักเรียนชั้น ป.๑-๖ เข้าแถวที่สนาม)

๓. สภาพแวดล้อมในห้องเรียน จัดโต๊ะเรียน จำนวนไม่เกิน ๒๐ ๒๕ ตัว โดยเว้นระยะห่างทางกายภาพ ๑.๕-๒ เมตร ไม่มีพลาสติกกั้นเนื่องจากนักเรียนในห้องมีจำนวนน้อยสามารถเว้นระยะห่างได้

๔. ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องพิเศษ สถานที่ เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องส้วม และสถานที่ที่ใช้ร่วมกัน ก่อนและหลังการเข้าใช้ และมีการเช็ดแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ ก่อน-หลังจากนักเรียนแต่ละห้องมาใช้ คุณครูที่สอนเวียนให้มาสอนที่ห้องเรียนของนักเรียนแต่ละชั้น

๕. ตั้งจุดวางเจลแอลกอฮอล์ ล้างมือในห้องเรียน ขณะทำการสอน ที่โต๊ะครูผู้สอนและนักเรียนต้องใส่หน้ากากตลอดเวลา

๖. งดการสัมผัสร่างกายซึ่งกันและกัน เลี่ยงการยืมสิ่งของต่าง ๆ เช่นอุปกรณ์การเรียน และของเล่นจากเพื่อน

๗. การใช้ห้องน้ำในโรงเรียน จัดให้ครูคอยดูแลการใช้ห้องน้ำ ทั้งในช่วงเวลาเรียนและนอกเวลาเรียน ให้นักเรียนสลับกันใช้ห้องน้ำ ตามความเหมาะสมของโรงเรียน โดยรอคิวและมีจุดเว้นระยะอย่างชัดเจน

๘. เน้นให้นักเรียนล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่เหลว หรือเจลแอลกอฮอล์ ทั้งก่อนและหลังการรับประทานอาหาร หลังการเข้าห้องน้ำ และก่อนกลับบ้าน ครูสอนวิธีล้างมือ ๗ ขั้นตอนของกรมอนามัย

๙. การรับประทานอาหาร ให้นักเรียนอนุบาลรับประทานอาหารที่หน้าอาคารเรียน เวลา ๑๑.๐๐ น. โดยมีจุดล้างมือก่อนรับประทานอาหารไว้คอยบริการ นักเรียนชั้น ป.๑-๓ รับประทานอาหารเวลา ๑๑.๑๕ น. นักเรียนชั้น ป.๔ ๖ รับประทานอาหารเวลา ๑๑.๓๐ น.

๑๐. ความสะอาดโต๊ะเก้าอี้และพื้นโรงอาหาร ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ทั้งก่อนและหลังการรับประทานอาหาร

๑๑. คัดแยกขยะ เช่น ขยะเปียก ขยะแห้ง และมีการกำจัดหลังเลิกเรียนในทุก ๆ วัน

๑๒. ครูตรวจสอบความสะอาดประจำวัน และประสานงานกับ หน่วยงานราชการ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมาตรวจสอบเป็นระยะ ๆ

๑๓. ให้ผู้ปกครองจัดหาน้ำดื่มให้นักเรียนมาจากบ้าน กรณีที่นักเรียนเติมน้ำดื่มโรงเรียนจัดหาไว้เป็นจุดตามอาคารโดยมีครูคอยดูแลการเติมน้ำของนักเรียน

๑๔. นักเรียนเก็บอุปกรณ์ในการแปรงฟันเป็นของส่วนตัวของแต่ละคนไม่นำมาปะปนกันในการแปรงฟันต้องเว้นระยะห่าง

๑๕. ทำความสะอาดห้องเรียน และอาคารเรียน ๓ เวลา คือ ช่วงเช้าก่อนเรียน พักกลางวัน และหลังเลิกเรียน เมื่อทำความสะอาดแล้ว ปิดอาคารเรียน และไม่อนุญาตให้เข้าอาคารเรียน และงดใช้สนามกีฬา

ประเด็นที่ ๖ การติดตามและการป้องกันเพื่อเตรียมความพร้อม

๑. ขอความร่วมมือผู้ปกครองให้มีส่วนร่วมกับโรงเรียนในการป้องกันโรคและการปฏิบัติตนเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. ครูให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดของนักเรียน สภาพแวดล้อมที่ถูกสุขอนามัยแก่ผู้ปกครอง

๓. ครูติดตาม สอบถามผู้ปกครองถ้านักเรียนมีอาการเจ็บป่วย หรือด้วยเหตุใดก็ตามและให้คำแนะนำในการดูแลสุขภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบอน

มติที่ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านหนองบอน
ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พิจารณาให้ความเห็นชอบ

แนวทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอน
เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ลงชื่อ ....
(นางศรีนุช สมศรีทรัพย์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ ....
นางดวงพร ใจปราณี
ผู้แทนผู้ปกครอง

ลงชื่อ ....
(นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์)
ผู้แทนครู

ลงชื่อ ....
(นายชุมพล เพียวแมน)
ผู้แทนองค์กรชุมชน

ลงชื่อ ....
(นายสุนทร สุขเลิศ)
ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ ....
(นางสาววราภรณ์ สุขเลิศ)
ผู้แทนศิษย์เก่า

ลงชื่อ ....
(พระสนั่น จนฺทวํโส)
ผู้แทนผู้องค์กรศาสนา

ลงชื่อ ....
(นายวิชัย ไชยกาศ)
ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ ....
(นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบอน
กรรมการและเลขานุการ



คำสั่งโรงเรียนบ้านหนองบอน
ที่ ๑๓ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
ในการจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

****

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเปิดเรียนของสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ ประกาศให้สถานศึกษาเปิดเรียนในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยให้สถานศึกษาจัดเตรียมความพร้อมการเรียนการสอน ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ และเพื่อให้การพัฒนาคุณภาพวิชาการของโรงเรียนบ้านหนองบอน ในส่วนที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลติดตามรับผิดชอบนักเรียน ให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรโรงเรียนบ้านหนองบอน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นางตรินุช สมศรีทรัพย์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประธานกรรมการ
๒. นางดวงพร ไงปราณี	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นายชุมพล เพียวแมน	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นายสุนทร สุขเลิศ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นางสาววราภรณ์ สุขเลิศ	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. พระสนั่น จนฺทวํโส	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
๘. นายวิชัย ไชยกาศ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายสุทิน หัสนาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางจุรี ค้ำมูล	ผู้อำนวยการ รพ.สต.บ้านคลองใหญ่	กรรมการ
๑๑. นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอนเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนบ้านหนองบอน ให้เป็นที่เรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	กรรมการ
๓. นางพิมพา ฉิมเอิบ	กรรมการ
๔. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	กรรมการ
๕. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	กรรมการ

๖. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง กรรมการ
๗. นายอนุชา หลงสวาสดิ์ กรรมการ
๘. นายอภิชาติ หัสนาม กรรมการ
๙. นายปุนจา ศรีกงพาน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนดำเนินงานและประสานกับผู้รับผิดชอบในฝ่ายต่าง ๆ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม และแก้ไขปัญหาอันเกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูลพื้นฐาน

๑. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์ ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพา อิ่มเอิบ กรรมการ
๓. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี กรรมการ
๔. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย กรรมการ
๕. นายปุนจา ศรีกงพาน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ได้แก่ ข้อมูลผู้บริหาร ครู นักเรียน พร้อมถึงข้อมูลทรัพยากรด้านต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการจัดทำแนวทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอนเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๔.๑ การเตรียมการก่อนเปิดภาคเรียน

๔.๑.๑ ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค

๑. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์ ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพา อิ่มเอิบ กรรมการ
๓. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี กรรมการ
๔. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย กรรมการ
๕. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง กรรมการ
๖. นายปุนจา ศรีกงพาน กรรมการ
๗. นายอภิชาติ หัสนาม กรรมการ
๘. นายอนุชา หลงสวาสดิ์ กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๒ การเรียนรู้

๑. นายปุนจา ศรีกงพาน ประธานกรรมการ
๒. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์ กรรมการ
๓. นางพิมพา อิ่มเอิบ กรรมการ
๔. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี กรรมการ
๕. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง กรรมการ
๖. นายอภิชาติ หัสนาม กรรมการ
๗. นายอนุชา หลงสวาสดิ์ กรรมการ
๘. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๓ การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส

๑. นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	กรรมการ
๓. นางพิมพา อิ่มเอิบ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๔ สวัสดิภาพและการคุ้มครอง

๑. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ประธานกรรมการ
๒. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	กรรมการ
๓. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	กรรมการ
๔. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง	กรรมการ
๕. นายปุนจา ศรีกงพาน	กรรมการ
๖. นายอภิชาติ ทัสนาม	กรรมการ
๗. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	กรรมการ
๘. นางพิมพา อิ่มเอิบ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๕ นโยบาย

๑. นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	กรรมการ
๓. นายปุนจา ศรีกงพาน	กรรมการและเลขานุการ

๔.๑.๖ การบริหารการเงิน

๑. นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	กรรมการ
๓. นางพิมพา อิ่มเอิบ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๒ รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

๑. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	ประจำชั้นอนุบาล ๒, ๓
๓. นางสาวนิรมล พาทีเทียง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๔. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๕. นางพิมพา อิ่มเอิบ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๖. นายปุนจา ศรีกงพาน	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๗. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๘. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

มีหน้าที่ ปฏิบัติการสอนตามที่กำหนด มีการเตรียมการสอน ศึกษาหลักสูตร ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ จัดทำแผนการเรียนรู้ ในรายวิชาที่รับผิดชอบ ดำเนินการสอน ตามตารางสอนที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ทำการวัดผลและประเมินผลรายวิชา ตามหลักสูตรแกนการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านหนองบอน (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) และปฏิบัติตามแนวทางทางการปฏิบัติการบริหารจัดการเรียนการสอนเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

๔.๓ แนวปฏิบัติระหว่างเปิดภาคเรียน

๔.๓.๑ การคัดกรอง คัดกรองนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้ามาติดต่อโรงเรียน

๑. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์ และ นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	วันจันทร์
๒. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี และ นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง	วันอังคาร
๓. นางพิมพา อิ่มเอิบ และ นายปุนจา ศรีกงพาน	วันพุธ
๔. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	วันพฤหัสบดี
๕. นายอภิชาติ หัสนาม	วันศุกร์

๔.๓.๒ การจัดทำความสะอาดและพื้นที่ส่วนรวม

๑. นายอภิชาติ หัสนาม	ประธานกรรมการ
๒. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	กรรมการ
๓. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	กรรมการ
๔. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	กรรมการ
๕. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง	กรรมการ
๖. นายปุนจา ศรีกงพาน	กรรมการ
๗. นางพิมพา อิ่มเอิบ	กรรมการ
๘. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลความสะอาดในห้องเรียน พื้นที่ส่วนรวม และประสานงานหน่วยงานภายนอกต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๔.๓.๓ ฝ่ายสถานที่

๑. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	ประธานกรรมการกรรมการ
๒. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	กรรมการ
๓. นางพิมพา อิ่มเอิบ	กรรมการ
๔. นายปุนจา ศรีกงพาน	กรรมการ
๕. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	กรรมการ
๖. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง	กรรมการ
๗. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	กรรมการ
๘. นายอภิชาติ หัสนาม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เว้นระยะห่าง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ มีการจัดโต๊ะและเก้าอี้ให้มีการเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑.๕-๒ เมตร การจัดสัญลักษณ์ระยะห่างในสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียน เช่น แถวในการรอรับอาหาร ระยะสำหรับรอการจุดคัดกรอง

๔.๓.๔ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ประธานกรรมการกรรมการ
๒. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง	กรรมการ
๓. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และความตระหนักผ่านข่าวสารทางช่องทางต่าง ๆ

๔.๓.๕ **ฝ่ายติดตามและรายงานผล**

๑. นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม	ประธานกรรมกรรมการ
๒. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	กรรมการ
๓. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง	กรรมการ
๔. นายปุนจา ศรีกงพาน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบอน

รับทราบคำสั่งที่ ๑๗/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑............................... ๒............................... ๓............................... ๔...............................
๕............................... ๖............................... ๗............................... ๘...............................
๙...............................



คำสั่งโรงเรียนบ้านหนองบอน
ที่ ๑๒ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการงานสุขภาพอนามัย และนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
****

เพื่อให้การดูแลนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองบอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มีความปลอดภัย และปฏิบัติตามมาตรการแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนบ้านหนองบอน จึงแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพา อิ่มเอิบ	ครู	กรรมการ
๓. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	ครู	กรรมการ
๔. นายปุนจา ศรีกงพาน	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	ครู	กรรมการ
๖. นางจุรี คำมูล	ผู้อำนวยการ รพ.สต.บ้านคลองใหญ่	กรรมการ
๗. นางดวงพร ใจปราณี	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๘. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ร่วมกันกำหนดนโยบายส่งเสริมสุขภาพให้ครอบคลุมประเด็นสุขภาพที่จำเป็นต่อการสร้างสุขภาพเพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนา สนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	ครู	กรรมการ
๓. นายปุนจา ศรีกงพาน	ครู	กรรมการ
๔. นางพิมพา อิ่มเอิบ	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวนิรมล พาพิเที่ยง	ครู	กรรมการ
๖. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ถ่ายทอดนโยบายสู่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง
๒. กำกับ ติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
๓. จัดทำข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาและความต้องการด้านสุขภาพของทุกฝ่ายทั้งในและนอกโรงเรียน

๔. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกโรงเรียน เช่นโรงพยาบาล สาธารณสุขจังหวัด เพื่อตรวจสุขภาพนักเรียน และครู – อาจารย์ ให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัยการป้องกันโรคติดต่อชนิด ต่าง ๆ การป้องกันการระบาดของโรค
๕. จัดให้มีเอกสารเผยแพร่ และแบบพิมพ์ที่ใช้ในงานอนามัยโรงเรียน
๖. วางแผน ดำเนินการจัดกิจกรรมและรายงานผลเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยแก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน
๗. จัดซื้อ จัดบริการเวชภัณฑ์และจัดบุคลากรไว้ให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนอย่างเพียงพอและรวดเร็ว
๘. จัดทำทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีให้เป็นปัจจุบัน พร้อมจัดเก็บดูแลรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฐมพยาบาล ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสะดวกต่อการใช้งาน
๙. จัดทำห้องปฐมพยาบาลให้สะอาดและพร้อมต่อการใช้งาน

๓. คณะกรรมการแกนนำสุขภาพ

๑. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ครู	หัวหน้า
๒. ด.ช.ณัฐกร ปัญญา	นักเรียนระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๒	ผู้ช่วย
๓. ด.ช.ปรัชญา กลมพันธ์	นักเรียนระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๒	ผู้ช่วย
๔. ด.ช.ศุภณัฐ เมทา	นักเรียนระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๓	ผู้ช่วย
๕. ด.ช.ธนกฤต อยู่ดี	นักเรียนระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๓	ผู้ช่วย
๖. ด.ญ.ขมัสรา ภูหมนึก	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	ผู้ช่วย
๗. ด.ญ.มัลลิกา พิมพ์เภา	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	ผู้ช่วย
๘. ด.ช.สิงหรัตน์ สิงห์ผา	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	ผู้ช่วย
๙. ด.ช.ธีรวุฒิ เห็นดี	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	ผู้ช่วย
๑๐. ด.ช.อาณัติ สูโร	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	ผู้ช่วย
๑๑. ด.ญ.ชนิศรา กรกฎ	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	ผู้ช่วย
๑๒. ด.ช.ธนกร เพื่อนเพ็ชร	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ผู้ช่วย
๑๓. ด.ญ.ณิชาภัทร ไสตะภาพ	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ผู้ช่วย
๑๔. ด.ช.ศุภกิจ นิสัยตรง	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้ช่วย
๑๕. ด.ญ.อภิชญา จันทเจิมวงศ์	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ผู้ช่วย
๑๖. ด.ญ.พัชร์รัชต์ นามวงค์	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ผู้ช่วย
๑๗. ด.ญ.ธนวริ พลเหิม	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ผู้ช่วย
๑๘. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	ครู	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. อาสาสมัครช่วยดูแลสุขภาพเพื่อนนักเรียนด้วยกันหรือดูแลรุ่นน้อง
๒. ตรวจดูความเรียบร้อยของนักเรียนทุกคน ในการสวมหน้ากาก
๓. เฝ้าระวังสังเกตอาการของนักเรียน แจ้งครูทันที
๔. ตรวจอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวของเพื่อนนักเรียนและรุ่นน้อง ให้พร้อมใช้งาน เน้นไม่ใช้ร่วมกับผู้อื่น
๕. จัดเวรทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนร่วม และบริเวณจุดเสี่ยงสัมผัส
๖. เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตัวเพื่อป้องกันโรคโควิด

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติตามคำสั่งนี้ได้ปฏิบัติหน้าที่ เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น โดยมีการประชุมปรึกษาหารือกัน และวางนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นในโรงเรียน โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

ณ วันที่ ๘ เดือนมิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๓

(นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบอน



คำสั่งโรงเรียนบ้านหนองบอน

ที่ ๑๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองสุขภาพนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

****

การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน หลังจากปิดสถานศึกษาเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ สถานศึกษามีการประเมินความพร้อมของตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียน มีการคัดกรองสุขภาพนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จึงขอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการคัดกรองนักเรียนในช่วงวันที่ ๒๐ -๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ก่อนการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. นายอนุชา หลงสวาสดิ์	ชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๒ และ ๓
๒. นางสาวนิรมล พาทีเที่ยง	ชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๓ และประถมศึกษาปีที่ ๑
๓. นางสกุลศรี วิสุทธิแพทย์	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
๔. นางพิมพา อิ่มเอิบ	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
๕. นายปุนจา ศรีกงพาน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
๖. นางสาวสุภารัตน์ เฉลิมชัย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
๗. นายศิริศักดิ์ โพธิมณี	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

มีหน้าที่ คัดกรองสุขภาพนักเรียน ตามแบบประเมินตนเองสำหรับนักเรียนในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ของระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย และส่งแบบประเมินเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวจุฑามาศ กาญจนธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบอน

รับทราบคำสั่งที่ ๑๙ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑.............................. ๒.............................. ๓.............................. ๔..............................

๕.............................. ๖.............................. ๗..............................

ภาคผนวก ข

ประเมินตนเองสำหรับสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการ

แพร่ระบาดของโรคโควิด 19

แบบประเมินตนเองสำหรับนักเรียนในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกัน

การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

แนวปฏิบัติการนับเวลาเรียน การสอนชดเชย และการอนุมัติจบการศึกษา ปีการศึกษา 2563

แนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ขั้นพื้นฐานในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

แนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

แบบประเมินตนเองของสถานศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน
เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

สถานศึกษา..

ตำบล/แขวง...อำเภอ/เขต..

จังหวัด ....โทรศัพท์ ....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา...

เกณฑ์การประเมิน

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
มิติที่ 1 ความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค				
1	มีมาตรการคัดกรองวัดไข้ ให้กับนักเรียน ครู และผู้เข้ามาติดต่อทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่			
2	มีมาตรการสังเกตอาการเสี่ยงโควิด-19 เช่น ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ เหนื่อยหอบ หายใจลำบาก จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รู้รส พร้อมบันทึกผล สำหรับนักเรียน ครู และผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่			
3	มีนโยบายกำหนดให้นักเรียน ครู และผู้เข้ามาในสถานศึกษาทุกคน ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย			
4	มีการจัดเตรียมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย สำรองไว้ให้กับนักเรียน ร้องขอ หรือผู้ที่ไม่มีหน้ากากเข้ามาในสถานศึกษา หรือไม่			
5	มีจุดล้างมือด้วยสบู่ อย่างเพียงพอ หรือไม่			
6	มีการจัดวางเจลแอลกอฮอล์สำหรับใช้ทำความสะอาดมือ บริเวณทางเข้าอาคารเรียน หน้าประตูห้องเรียน ทางเข้าโรงอาหาร อย่างเพียงพอหรือไม่			
7	มีการจัดโต๊ะเรียน เก้าอี้นั่งเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร ที่นั่งพัก โดยจัดเว้นระยะห่างระหว่างกัน อย่างน้อย 1-2 เมตร (ยึดหลัก Social distancing) หรือไม่			
8	มีการทำสัญลักษณ์แสดงจุดตำแหน่งชัดเจนในการจัดเว้นระยะห่างระหว่างกัน หรือไม่			
9	กรณีห้องเรียนไม่สามารถจัดเว้นระยะห่างตามที่กำหนดได้ มีการสลับวันเรียนแต่ละชั้นเรียน หรือมีการแบ่งจำนวนนักเรียน หรือไม่ <u>**โรงเรียนมีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนอย่างไร**</u> 9.1 **จัดการเรียนการสอนแบบปกติ (On-site)** เนื่องจาก มีจำนวนนักเรียนและระยะห่างเป็นไปตามที่หน่วยงานราชการกำหนด 9.2 **จัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Blended Learning) (สามารถตอบได้มากกว่า 1 รูปแบบ)** **รูปแบบที่ 1** การสลับชั้นมาเรียนของนักเรียน แบบสลับวันเรียน **รูปแบบที่ 2** การสลับชั้นมาเรียนของนักเรียน แบบสลับวันคู่ วันคี่ **รูปแบบที่ 3** การสลับชั้นมาเรียนของนักเรียน แบบสลับวันมาเรียน 5 วัน หยุด 9 วัน **รูปแบบที่ 4** การสลับช่วงเวลามาเรียนของนักเรียน แบบเรียนทุกวัน **รูปแบบที่ 5** การสลับกลุ่มนักเรียนมาเรียน แบบแบ่งนักเรียนในห้องเรียนเป็น 2 กลุ่ม **รูปแบบที่ 6** รูปแบบอื่น ๆ (โปรดระบุ)			

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
10	มีการทำความสะอาดห้องเรียน ห้องต่าง ๆ และอุปกรณ์ ที่ใช้ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี อุปกรณ์กีฬา หรือไม่			
11	มีการทำความสะอาดบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยงร่วม ทุกวัน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ราวบันได ลิฟต์ กลอนประตู มือจับประตู - หน้าต่าง หรือไม่			
12	มีถังขยะแบบมีฝาปิดในห้องเรียน หรือไม่			
13	มีการปรับปรุงซ่อมแซมประตู หน้าต่าง และพัดลมของห้องเรียน ให้มีสภาพการใช้งานได้ดี สำหรับใช้ปิด - เปิดให้อากาศถ่ายเทสะดวก หรือไม่			
14	มีการแบ่งกลุ่มย่อยนักเรียนในห้องเรียนในการทำกิจกรรม หรือไม่			
15	มีการปรับลดเวลาในการทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ภายหลังการเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง หรือไม่			
16	มีการจัดเหลื่อมเวลาทำกิจกรรมนักเรียน เหลื่อมเวลารับประทานอาหารกลางวัน หรือไม่			
17	มีมาตรการให้เว้นระยะห่างการเข้าแถวทำกิจกรรม หรือไม่			
18	มีการกำหนดให้ใช้ของใช้ส่วนตัว ไม่ใช้สิ่งของร่วมกับผู้อื่น เช่น แก้วน้ำ ช้อน ส้อม แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า หรือไม่			
19	มีห้องพยาบาลหรือพื้นที่สำหรับแยกผู้มีอาการเสี่ยง ทางระบบทางเดินหายใจ หรือไม่			
20	มีนักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ จิตอาสา เป็นอาสาสมัคร ในการช่วยดูแลสุขภาพเพื่อนนักเรียนด้วยกันหรือดูแลรุ่นน้อง หรือไม่			
มิติที่ 2 การเรียนรู้				
21	มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์แนะนำการปฏิบัติเพื่อสุขอนามัยที่ดี เช่น วิธีล้างมือที่ถูกต้อง การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล เป็นต้น หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวกับโรคโควิด-19 หรือไม่			
22	มีการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงการเรียนรู้ตามวัยและสอดคล้องกับพัฒนาการด้านสังคม อารมณ์ และสติปัญญา หรือไม่			
23	มีมาตรการกำหนดระยะเวลาในการใช้สื่อออนไลน์ในสถานศึกษา ในเด็กเล็ก (ประถม) ไม่เกิน 1 ชั่วโมงต่อวัน และ ในเด็กโต (มัธยม) ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อวัน หรือไม่ <u>(กรณีที่สถานศึกษาไม่ได้ใช้สื่อออนไลน์ในสถานศึกษา เนื่องจากจัดการเรียนการสอนแบบ on-site 100% ให้ทำเครื่องหมายในช่อง "มี")</u>			
24	มีการใช้สื่อรอบรู้ด้านสุขภาพผ่านช่องทาง Social media เช่น Website , Facebook , Line , QR Code , E-mail หรือไม่			
มิติที่ 3 การครอบคลุมถึงเด็กด้อยโอกาส				
25	มีการเตรียมหน้ากากผ้าสำรอง หรือไม่			
26	มีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทการเข้าถึงการเรียนรู้ในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด19 หรือไม่			
27	มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับบริการสุขภาพขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง หรือไม่			
28	มีมาตรการการทำความสะอาดและจัดสภาพแวดล้อมของที่พักและเรือนนอน ให้ถูกสุขลักษณะ พร้อมมีตารางเวรทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีที่พักและเรือนนอน) <u>(กรณีที่สถานศึกษาไม่มีที่พักและเรือนนอน ให้ทำเครื่องหมายในช่อง "มี")</u>			

ข้อ	ประเด็น	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
29	มีมาตรการการทำความสะอาดและจัดสภาพแวดล้อมให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติการปฏิบัติด้านศาสนกิจ พร้อมมีตารางเวรทุกวัน หรือไม่ (กรณีมีสถานที่ปฏิบัติศาสนากิจ) <u>(กรณีที่สถานศึกษาไม่มีสถานที่ปฏิบัติศาสนากิจ ให้ทำเครื่องหมายในช่อง "มี")</u>			
30	มีมาตรการดูแลนักเรียนที่มีความบกพร่องด้านพัฒนาการ การเรียนรู้ หรือด้านพฤติกรรมอารมณ์ รวมถึงภาวะสมาธิสั้น และเด็กออทิสติก ที่สามารถเรียนร่วมกับเด็กปกติ หรือไม่ <u>(กรณีที่สถานศึกษาไม่มีนักเรียนที่มีความบกพร่อง ให้ทำเครื่องหมายในช่อง "มี")</u>			
มิติที่ 4 สวัสดิภาพและการคุ้มครอง				
31	มีการจัดเตรียมแผนรองรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนป่วย กักตัว หรือกรณีปิดโรงเรียน หรือไม่			
32	มีการจัดเตรียมแนวปฏิบัติการสื่อสารเพื่อลดการรังเกียจและการตีตราทางสังคม (Social stigma) หรือไม่			
33	มีการจัดเตรียมแนวปฏิบัติด้านการจัดการความเครียดของครูและบุคลากรของสถานศึกษา หรือไม่			
34	มีการตรวจสอบประวัติเสี่ยงของนักเรียนและบุคลากร รวมทั้งตรวจสอบเรื่องการกักตัวให้ครบ 14 วัน ก่อนมาทำการเรียนการสอนตามปกติ และทุกวันเปิดเรียน หรือไม่			
35	มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากร ที่สงสัยติดเชื้อหรือป่วยด้วยโรคโควิด-19 โดยไม่ถือเป็นวันลาหรือวันหยุดเรียน หรือไม่			
มิติที่ 5 นโยบาย				
36	มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ความรู้การป้องกันโรคโควิด-19 แก่นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โดยการประชุมชี้แจงหรือผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย 1 ครั้ง ก่อนหรือวันแรกของการเปิดเรียน หรือไม่			
37	มีนโยบายและแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด-19 ของสถานศึกษาอย่างเป็นลายลักษณ์หรือมีหลักฐานชัดเจน หรือไม่			
38	มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา หรือไม่			
39	มีการแต่งตั้งคณะทำงานป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด-19 และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน หรือไม่			
40	มีมาตรการจัดการความสะอาดบนรถรับ-ส่งนักเรียน เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล จัดที่นั่งบนรถหรือมีสัญลักษณ์จุดตำแหน่งชัดเจน หรือไม่ (กรณีมีรถรับส่งนักเรียน)			
มิติที่ 6 การบริหารการเงิน				
41	มีแผนการใช้งบประมาณในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ตามความจำเป็นและเหมาะสม หรือไม่			
42	มีการจัดหาซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด 19 สำหรับนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา เช่น หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ สบู่ หรือไม่			
43	มีการประสานแสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนจากหน่วยงาน องค์กร หรือเอกชน เช่น ท้องถิ่น บริษัทห้างร้าน NGO เป็นต้น เพื่อดำเนินกิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 หรือไม่			
44	มีการจัดหาบุคลากรเพิ่มเติมในการดูแลนักเรียนและการจัดการสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา หรือไม่			

เกณฑ์การประเมิน

Ranking	เกณฑ์ประเมิน
สีเขียว	ผ่านทั้งหมด 44 ข้อ
สีเหลือง	ผ่านข้อ 1-20 ทุกข้อ แต่ไม่ผ่าน ข้อ 21-44 ข้อใดข้อหนึ่ง
สีแดง	ไม่ผ่านข้อ 1-20 ข้อใดข้อหนึ่ง

สีเขียว หมายถึง โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้

สีเหลือง หมายถึง โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้
แต่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

สีแดง หมายถึง โรงเรียนไม่สามารถเปิดเรียนได้
ต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
และ/หรือประเมินตนเองซ้ำ

ผลการประเมิน

☐ ระดับ สีเขียว

☐ ระดับ สีเหลือง

☐ ระดับ สีแดง

ลงชื่อ..ผู้ประเมิน

(..)

ผู้อำนวยการโรงเรียน..

วันที่ประเมิน...

57

แบบประเมินตนเองสำหรับนักเรียนในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน
เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

ชื่อ-นามสกุล...ระดับชั้น..

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ..วันที่ประเมินตนเอง..................................

สถานศึกษา ....

ตำบล.......................................อำเภอ.......................................จังหวัด...........................

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ใน O ตามความจริง

1. ปัจจุบันนักเรียนอายุเท่าไร
   O 6 ปี O 7 ปี O 8 ปี O 9 ปี O 10 ปี
   O 11 ปี O 12 ปี O 13 ปี O 14 ปี
2. เพศ
   O ชาย O หญิง
3. ผู้ปกครองหลักของนักเรียน คือ ใคร
   O พ่อแม่ O พี่น้อง O ลุงป้าน้าอา O ญาติ O คนใกล้บ้าน
   O อื่นๆ (ระบุ) ....
4. ในช่วง 1 เดือนที่ผ่านมา นักเรียนมีอาการไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ เหนื่อยหอบ (อย่างใดอย่างหนึ่ง) หรือไม่
   O มี O ไม่มี
5. ที่บ้านของนักเรียน มีเจลแอลกอฮอล์ใช้ทำความสะอาดมือ หรือไม่
   O มี O ไม่มี
6. ในช่วงสถานการณ์โควิด 19 ที่ผ่านมา บุคคลในครอบครัวของนักเรียน มีการกักตัวเพื่อสังเกตอาการ 14 วัน หรือไม่
   O มี O ไม่มี
7. บุคคลในครอบครัวของนักเรียน เป็นผู้สูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) อาศัยอยู่บ้านเดียวกัน หรือไม่
   O มี O ไม่มี
8. ในช่วง 3 วันที่ผ่านมา นักเรียนออกนอกบ้านกี่ครั้งต่อวัน
   O 1 ครั้ง/วัน O 2 ครั้ง/วัน O 3 ครั้ง/วัน O มากกว่า 3 ครั้ง/วัน
   O ไม่ได้ออกนอกบ้านเลย
9. ในช่วง 3 วันที่ผ่านมา หากนักเรียนต้องออกนอกบ้าน ส่วนใหญ่เพราะเหตุใด
   O เรียนพิเศษ
   O เรียนดนตรี /ร้องเพลง / ศิลปะ / วาดรูป
   O ออกกำลังกาย
   O จำเป็นต้องไป เช่น ซื้ออาหาร ซื้อของใช้ ผ่อนคลายกับครอบครัว
   O รู้สึกไม่ค่อยสบายใจ เช่น เบื่อ เหงา เครียด เซ็ง
   O ต้องการสนุกสนานและสุขสบายใจ เช่น พบเพื่อน สังสรรค์ งานวันเกิด เยี่ยมญาติ ไปทำบุญที่วัด
   O อื่นๆ ระบุ....................
10. นักเรียนเดินทางไปโรงเรียน วิธีใด
   O รถยนต์ส่วนตัว O รถยนต์โดยสารสาธารณะ เช่น รถเมล์ รถแท็กซี่
   O รถยนต์รับ - ส่งนักเรียน O รถจักรยานยนต์
   O รถจักรยาน O เดิน

แบบประเมินตนเองสำหรับนักเรียนในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

58

11. นักเรียนติดตามข้อมูลข่าวสารความรู้เกี่ยวกับโควิด 19 มากที่สุด คือ สื่อช่องทางใด

○ เว็บไซต์ ○ เฟซบุ๊ค ○ ไลน์ ○ ยูทูป

○ ทวิ เตอร์ ○ โทรทัศน์ ○ วิทยุ ○ โปสเตอร์

○ หนังสือพิมพ์ ○ อื่นๆ ระบุ..............................

12. การปฏิบัติตัวของนักเรียนในขณะอยู่ที่บ้านหรือออกนอกบ้าน (ตอบทุกข้อ)

ข้อปฏิบัติ	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ได้ทำเลย
1. เมื่อมีอาการเจ็บป่วย เช่น ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจไม่สะดวก เหนื่อยหอบ จะบอกผู้ปกครองหรือครูทราบ	○	○	○
2. ตรวจวัดไข้ด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิทางหน้าผาก	○	○	○
3. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เมื่อออกไปนอกบ้าน	○	○	○
4. ทำความสะอาดหน้ากากผ้าทุกวัน	○	○	○
5. ล้างมือด้วยสบู่และน้ำ อย่างน้อย 20 วินาที	○	○	○
6. ใช้เจลแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ	○	○	○
7. นั่ง ยืน เดิน เว้นระยะห่างจากผู้อื่น อย่างน้อย 1 เมตร	○	○	○
8. เมื่อกินอาหารร่วมกับบุคคลในครอบครัว นั่งเว้นระยะห่างกัน	○	○	○
9. นั่งรถตู้หรือรถโดยสารประจำทางร่วมกับผู้อื่น			
10. ช่วยผู้ปกครองทำความสะอาดจุดเสี่ยงในบ้าน เช่น ที่จับประตู ราวบันได เก้าอี้ ก๊อกน้ำ	○	○	○
11. เปิดประตูและหน้าต่าง ให้อากาศถ่ายเท และสว่างเข้าถึงทุกวัน	○	○	○
12. ระหว่างเล่น เอามือมาจับหรือสัมผัสใบหน้า ตา จมูก ปาก	○	○	○
13. เมื่อไปเล่นกับเพื่อนนอกบ้าน แล้วกลับมาถึงบ้าน อาบน้ำทันที และเปลี่ยนเสื้อผ้าใหม่	○	○	○
14. ไปในแหล่งที่มีคนรวมกันจำนวนมาก เช่น ตลาด ห้างร้าน งานวันเกิด งานบุญที่วัด	○	○	○
15. เล่นกีฬาเป็นทีมเป็นกลุ่มกับเพื่อน เช่น ฟุตบอล วิ่งไล่จับ	○	○	○
16. มีและใช้ของใช้ส่วนตัว เช่น ช้อน ส้อม แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ผ้าเช็ดหน้า ผ้าเช็ดตัว	○	○	○
17. กินอาหารร้อน ปรุงสุก ใหม่ สะอาด	○	○	○
18. รู้สึกไม่สบายใจ เช่น รู้สึกเศร้าใจ กลัว กังวล สับสน หรือโกรธ ในช่วงโควิด 19	○	○	○
19. ทำให้เพื่อนที่มีอาการหรือเกี่ยวข้องกับผู้ติดเชื้อโควิด 19 รู้สึกอับอาย	○	○	○
20. คุยกับคนในครอบครัวหรือเพื่อน ๆ เกี่ยวกับการป้องกันโรคโควิด 19	○	○	○

แบบบันทึกการตรวจคัดกรองสุขภาพสำหรับนักเรียน บุคลากร หรือผู้มาติดต่อในสถานศึกษา
เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19

ชื่อสถานศึกษา...จังหวัด..............................

นักเรียนชั้น...

ชื่อผู้ตรวจคัดกรอง...วันที่.................................

ที่	ชื่อ - นามสกุล	อุณหภูมิร่างกาย (องศาเซลเซียส)	อาการแสดงเบื้องต้น							มาจากพื้นที่เสี่ยง	มีสมาชิกในครอบครัวถูกกักตัว/ป่วย	หมายเหตุ
			ไข้	ไอ	น้ำมูก	เจ็บคอ	เหนื่อยหอบ/หายใจลำบาก	จมูกไม่ได้กลิ่นหรือได้กลิ่นลดลง	ลิ้นไม่รู้รสหรือรับรสน้อยลง			

หมายเหตุ พื้นที่เสี่ยง หมายถึง พื้นที่ที่มีผู้ป่วยยืนยันติดเชื้อ พื้นที่ที่มีผู้มีอาการเสี่ยง (ไข้ ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจไม่สะดวก เหนื่อยหอบ) พื้นที่ที่มีคนรวมตัวกันจำนวนมาก หรือพื้นที่ปิด แออัด อยู่ใกล้ชิดกันมาก (ไม่เกิน 1 เมตร)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



แนวทางการเปิด-ปิดภาคเรียน
ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

หลักการ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

	ชั่วโมง/ปี	ชม. วิชาพื้นฐาน/ปี	ชม. วิชาเพิ่มเติม/ปี	ชม. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี	เวลาเรียน/วัน
อนุบาล	โครงสร้างเวลาในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก โดยประมาณ มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 180 วัน/ปี				
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า 1,000 ชม.	840 ชม.	ไม่น้อยกว่า 40 ชม.	120 ชม.	ไม่เกิน 5 ชม.
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า 1,200 ชม.	ไม่เกิน 880 ชม.	ไม่เกิน 200 ชม.	120 ชม.	ไม่เกิน 6 ชม.
มัธยมศึกษาตอนปลาย	รวม 3 ปี ไม่น้อยกว่า 3,600 ชม.	1,640 ชม. / 3 ปี	1,600 ชม. / 3 ปี	360 ชม. / 3 ปี	ไม่น้อยกว่า 6 ชม.

โครงสร้างเวลาเรียน ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ได้กำหนด สรุปได้ว่า

- ชั้นประถมศึกษา เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 1,000 ชั่วโมง/ปี ไม่เกิน 5 ชั่วโมง/วัน = 200 วัน/ปี
- ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง/ปี ไม่เกิน 6 ชั่วโมง/วัน = 200 วัน/ปี
- ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เวลาเรียนรวม 3 ปี (ม.4–ม.6) ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง/วัน = 200 วัน/ปี

แนวทางการเปิด-ปิดภาคเรียน

	ระยะเวลาเปิดภาคเรียน	จำนวนวันเรียน	จำนวนวันปิดภาคเรียน
ภาคเรียนที่ 1/2563	1 ก.ค. - 13 พ.ย. 63	93 วัน	(14 - 30 พ.ย. 63) 17 วัน
ภาคเรียนที่ 2/2563	1 ธ.ค. 63 - 9 เม.ย. 64	88 วัน	(10 เม.ย. - 16 พ.ค. 64) 37 วัน

หมายเหตุ ภาคเรียนที่ 1/2563: *เวลาที่ขาดไป 7 วัน ให้สถานศึกษาสอนชดเชย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนครบตามหลักสูตร*

หมายเหตุ ภาคเรียนที่ 2/2563: *เวลาที่ขาดไป 12 วัน ให้สถานศึกษาสอนชดเชย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนครบตามหลักสูตร*

การสอนชดเชย

1. **การเรียนการสอนในระดับชั้นอนุบาลมีเวลาเพียงพอ (180 วัน) ดังนั้น** *ไม่ต้องสอนชดเชย*
2. **แนวทางการสอนชดเชยสำหรับเวลาที่ขาดไปในแต่ละภาคเรียน อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังนี้**
   - **เรียนที่โรงเรียน**
     - เพิ่มเวลาเรียนในแต่ละวัน
     - เพิ่มวันเรียนในแต่ละสัปดาห์ (ควรเลือกวันเสาร์หรือวันอาทิตย์ เพียง 1 วัน)
     - จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับหลักสูตร
   - **เรียนที่บ้าน**
     - กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ใช้เวลาสอดคล้องกับเวลาในตารางสอน
     - ครูมอบหมายให้นักเรียนเรียนรู้โดยมีใบงาน , เรียนรู้จากสถานการณ์จริง , การส่งเสริมการอ่าน ฯลฯ
     - การสอนตามแนวทาง Flipped Classroom
   - **เรียนผ่านออนไลน์**
     - จัดการเรียนการสอนผ่านออนไลน์
     - เลือกใช้สื่อออนไลน์และสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย เนื้อหา และวัตถุประสงค์ที่ต้องการให้เด็กเรียนรู้
     - นับชั่วโมงการเรียนได้

"เพิ่ม" เวลาพัก **"ลด"** ประเมิน **"งด"** กิจกรรมที่ไม่จำเป็น

ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว ๑๖๒๙



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวปฏิบัติการนับเวลาเรียน การสอนชดเชย และการอนุมัติการจบการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๙/๓๓๕๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ด้วยข้อกำหนดตามพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๕) ข้อ ๒ (๑) ห้ามการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนและสถาบันการศึกษาทุกประเภทเพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก เว้นแต่เป็นการดำเนินการสื่อสารแบบทางไกลหรือด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ และ (ฉบับที่ ๗) ข้อ ๒ การผ่อนผันการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจพิจารณาผ่อนผันการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาเฉพาะที่ดำเนินการในลักษณะของการให้ความช่วยเหลือ การสงเคราะห์ อุปถัมภ์หรืออุปการะเด็กกำพร้าที่ประสบปัญหาครอบครัว เด็กยากไร้ หรือเด็กด้อยโอกาส และอาจเป็นกลุ่มเสี่ยงได้หากปล่อยให้เด็กอาศัยอยู่ในสถานที่พักอาศัยของตนหรือที่อื่น หรือเป็นการใช้อาคารสถานที่ดังกล่าวเพื่อการทำกิจกรรมอื่นเป็นประโยชน์สาธารณะตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ว่าราชการจังหวัดอนุญาต แต่ยังคงงดเว้นการใช้อาคารสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ หรือการฝึกอบรม ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้แจ้งแนวทางการเปิด – ปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้สถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดการเปิดและปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

ภาคเรียนที่หนึ่ง วันเปิดภาคเรียน วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ วันปิดภาคเรียน วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ภาคเรียนที่สอง วันเปิดภาคเรียน วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ วันปิดภาคเรียน วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ และกำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีการสอนชดเชยให้ครบตามหลักสูตรของแต่ละระดับ (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแนวทางเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอแจ้งแนวปฏิบัติการนับเวลาเรียน การสอนชดเชย และการอนุมัติการจบการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. การนับเวลาเรียน

การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนด สถานศึกษาต้องมีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน จากสถานการณ์ COVID - 19 สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนทางไกลในระบบออนแอร์ หรือออนไลน์ สามารถตรวจสอบเวลาเรียนของนักเรียน และบริหารจัดการเวลาเรียนในแต่ละภาคเรียนและตลอดปีการศึกษา ให้ครบตามโครงสร้างเวลาเรียนที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

/๑.๑ ให้เริ่มนับ...

แนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

62

๑.๑ ให้เริ่มนับเวลาเรียน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และนับรวมเวลาเรียนที่สถานศึกษาบริหารจัดการด้วยวิธีการใด ๆ เพื่อเปิดสอนชดเชยให้ครบตามโครงสร้างเวลาเรียน

๑.๒ ก่อนเริ่มเรียนตามตารางสอนทางไกลในแต่ละวัน ครูต้องมีการตรวจสอบความพร้อมของนักเรียน เหมือนกับเช็คชื่อนักเรียน ให้มีการรายงานตัวว่ามีความพร้อมที่จะเรียนในแต่ละวิชา ตามวิธีการของแต่ละโรงเรียน ซึ่งต้องมีการชี้แจงและนัดหมายผู้ปกครองและนักเรียนให้เข้าใจ

๑.๓ การนับจำนวนเวลาเรียนของแต่ละวิชา เช่น

๑.๓.๑ นับจำนวนชั่วโมงที่เรียนจริงตามตารางสอน

๑.๓.๒ กิจกรรมหรืองานใด ๆ ที่มอบหมายให้นักเรียนปฏิบัติ ถ้าหากจะนับเป็นเวลาเรียน ต้องกำหนดในตารางสอน หรือเอกสารอื่นที่ระบุไว้อย่างชัดเจน

๒. การสอนชดเชย

การจัดการเรียนการสอนในระดับปฐมวัย มีเวลาเรียนครบ ๑๘๐ วัน ตามที่หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนด ไม่จำเป็นต้องสอนชดเชย สำหรับการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการได้ตามบริบทและความเหมาะสม หรืออาจจะใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือใช้หลายวิธีร่วมกัน ดังต่อไปนี้

๒.๑ การจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียน

๒.๑.๑ เพิ่มจำนวนเวลาเรียนในแต่ละวัน

๒.๑.๒ เพิ่มการเรียนในวันหยุด

๒.๒ การจัดการเรียนการสอนผ่านออนไลน์

๒.๒.๑ กำหนดตารางสอนให้ชัดเจน เพื่อนำมานับชั่วโมงการเรียนได้

๒.๒.๒ เลือกมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ที่สามารถวัดและประเมินผลได้จริง คำนึงถึงบริบทของนักเรียนที่บ้านและความพร้อมของผู้ปกครอง

๒.๓ การจัดการเรียนการสอนแบบผสม

การจัดการเรียนการสอนที่ผสมผสานหลายช่องทาง หรือหลากหลายวิธีสอน จะต้องกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ สอดคล้องกับเวลาในตารางสอน เช่น

๒.๓.๑ มอบหมายให้นักเรียนทำโครงงาน หรือแก้โจทย์ปัญหาที่ท้าทาย แล้วส่งไฟล์งานทางออนไลน์ หรือช่องทางอื่น ๆ ที่สะดวก

๒.๓.๒ การจัดการเรียนการสอน โดยครูกำหนดประเด็นหรือหัวข้อให้นักเรียนไปศึกษาล่วงหน้า พร้อมทั้งให้แหล่งข้อมูล จากนั้น นัดหมายเวลามาอภิปราย ถกแถลง แลกเปลี่ยนความคิดเห็น อาจจะมาพบกันที่โรงเรียน หรือผ่านออนไลน์ตามช่องทางที่สะดวก

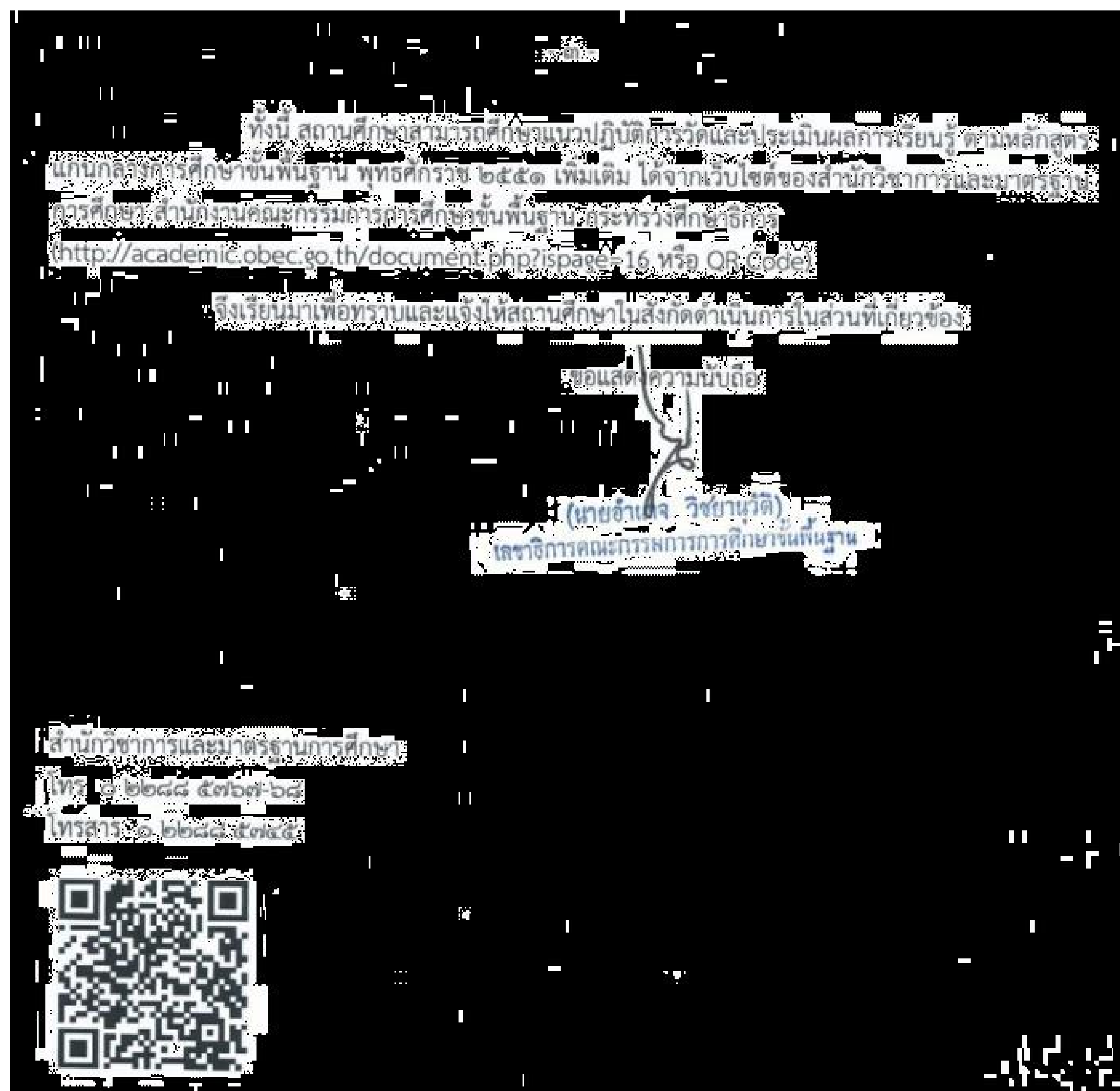
นอกจากนี้ สามารถนำการเรียนการสอนในช่วงเวลาของการเตรียมความพร้อม หรือการปรับพื้นฐานการเรียนรู้ของนักเรียน ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ มาใช้เป็นแหล่งข้อมูลได้

๓. การอนุมัติการจบการศึกษา/การออกเอกสารหลักฐานการศึกษา

๓.๑ เมื่อสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนครบตามโครงสร้างเวลาเรียน และเกณฑ์การจบแต่ละระดับ ให้อนุมัติการจบการศึกษา ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

๓.๒ กรณีนักเรียนมีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (ติด ๐ ร มส) ให้สถานศึกษาสอนซ่อมเสริมและดำเนินการวัดและประเมินผลให้เสร็จสิ้น และอนุมัติการจบการศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/ทั้งนี้...



- ๓ -

ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถศึกษาแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพิ่มเติม ได้จากเว็บไซต์ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (http://academic.obec.go.th/document.php?ispage=16 หรือ QR Code)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ วิชยานุวัติ)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
โทร ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๖๗-๖๘
โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๙๕

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว๖๐๑๘



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งแนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือประทับตรา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว๑๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (เพิ่มเติม) ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) **จากเดิม** รายการค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีแนวทางให้สถานศึกษาดำเนินการจัดกิจกรรมให้แก่นักเรียน ดังนี้ ๑) กิจกรรมวิชาการ ๒) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ๓) กิจกรรมทัศนศึกษา และ ๔) กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) **เพิ่มเติม** กิจกรรมที่ ๕ คือ กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เช่น การผลิตสื่อการเรียนการสอน ใบงาน แบบฝึกหัด และค่าใช้จ่ายในการติดตามและเยี่ยมบ้านนักเรียนที่เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกวินทร์เกียรติ นนธ์พละ)
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๘๕๑
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๕๕๑๕

แนวทางการดำเนินงานและบริหารงบประมาณการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

